

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๒

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ คน(รวมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล)

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสมส่วน วงศ์สมศักดิ์	ประธานสภาฯ	สมส่วน วงศ์สมศักดิ์
๒.	นายกู้เกียรติ กิรัมย์	รองประธานสภา อบต.	กู้เกียรติ กิรัมย์
๓.	นายทูล ระวังดี	ส.อบต.ม.๓	ทูล ระวังดี
๔.	นายวิชาตี การรัมย์	ส.อบต.ม.๖	วิชาตี การรัมย์
๕.	นายเสียด เณลิมพล	ส.อบต.ม.๘	เสียด เณลิมพล
๖.	นายสมาน นากกลีน	ส.อบต.ม.๘	สมาน นากกลีน
๗.	นางพุ สิทธิสังข์	ส.อบต. ม.๑๑	พุ สิทธิสังข์
๘.	นายมัย แพงเจริญ	ส.อบต. ม.๑๓	มัย แพงเจริญ
๙.	นายสุพจน์ เพชรเลิศ	ส.อบต. ม.๑๓	สุพจน์ เพชรเลิศ
๑๐.	นางจิตติรัตน์ พันยา	เลขานุการสภาฯ	จิตติรัตน์ พันยา

ผู้ลาประชุม นางบุญมวย ประจักษ์รัมย์ ส.อบต.ม.๖

ผู้ขาดประชุม -ไม่มี-

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑.	นายสมศักดิ์ ทะนวนรัมย์	นายก อบต.	สมศักดิ์ ทะนวนรัมย์
๒.	นายนาคินทร์ จำปาทอง	รองนายก อบต.	นาคินทร์ จำปาทอง
๓.	นายประดิษฐ์ กำประโคน	รองนายก อบต.	ประดิษฐ์ กำประโคน
๔.	นางสุทิน คุมสุข	เลขานุการนายก อบต.	สุทิน คุมสุข
๕.	นางสาวนุชจรี จงจอหอ	นักวิชาการศึกษาฯ	นุชจรี จงจอหอ
๖.	นางสาวอรอุมา ธรรมเสนา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	อรอุมา ธรรมเสนา
๗.	นายปัญญา สุขประเสริฐ	เจ้าพนักงานธุรการ	ปัญญา สุขประเสริฐ
๘.	นายเลียบ ยงยิ่งพูน	กรรมการพัฒนาฯ	เลียบ ยงยิ่งพูน
๙.	นางสาวบานเย็น กล้าหาญ	กรรมการพัฒนาฯ	บานเย็น กล้าหาญ
๑๐.	นางสาวอรนุช สุมาลัย	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	อรนุช สุมาลัย
๑๑.	นายบัณฑิต หลอดทอง	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	บัณฑิต หลอดทอง
๑๒.	นายประสิทธิ์ บุญล้น	เกษตรอำเภอพลับพลาชัย	ประสิทธิ์ บุญล้น
๑๓.	นายสุปรดี จันทร์รักษ์	ผู้จัดการการไฟฟ้าฯ	สุปรดี จันทร์รักษ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อถึงเวลาประชุมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจรายชื่อผู้ที่ได้ลงชื่อไว้ปรากฏว่ามี

สมาชิกมาประชุม จำนวน ๑๐ คน (รวมเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล) และมีผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๓ คน เป็นอันว่าครบองค์ประชุม แล้วให้สัญญาณเรียกสมาชิกเข้าห้องประชุม โดย นายสมส่วน วงศ์สมศักดิ์ ตำแหน่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม เมื่อที่ประชุมมาพร้อมเพรียงกันแล้ว ประธานในที่ประชุมจตุรบุ เทียนบูชาพระรัตนตรัย หลังจากนั้นกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

นายสมส่วน วงศ์สมศักดิ์ เรียนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน  
ประธานสภา วันนี้เป็นการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๒ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ จึงขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา ณ บัดนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ  
-สมาชิกขอลาประชุม จำนวน ๑ คน คือนางบุญมวย ประจักษ์รัมย์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา หมู่ที่ ๖ บ้านโคกโพธิ์

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
ประธานสภา ตามที่ได้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๒ หากที่ประชุมได้ตรวจสอบแล้วไม่มีข้อแก้ไขผมจะขอมติที่ประชุม “สมาชิกท่านใดเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้วโปรดยกมือขึ้น”  
มติที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
เห็นชอบ ๑๐ เสียง , งตออกเสียง ไม่มี , ไม่เห็นชอบ ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่ค้างพิจารณา  
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่ค้างพิจารณา  
๕.๑ เสนอรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ประธานสภา ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดาเสนอรายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

นายสมศักดิ์ ทะนวนรัมย์ เรียนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดาและสมาชิกสภา  
นายก อบต. รายงานผลการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕)ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง โดยในการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ทั้งนี้ แผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน อันมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน ดังนั้น จึงต้องมีการกำหนด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดขึ้น ตามกระบวนการพิจารณาจากประชาคมท้องถิ่นระดับจังหวัด ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด คณะกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับจังหวัด ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ร่วมกันจัดทำ ทบทวน หรือเปลี่ยนแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยนายยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดไปใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเองได้ต่อไป และเพื่อให้สามารถบูรณาการกับแผนพัฒนาจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและตอบสนองความต้องการของประชาชนอันจะนำไปสู่การจัดทำงบประมาณ ที่มีประสิทธิภาพในท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง เป็นเครื่องมือในการพัฒนาท้องถิ่นให้เข้มแข็ง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนในท้องถิ่น ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา จึงต้องกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สอดคล้องยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด เพื่อนำไปสู่การ บูรณาการร่วมกัน ให้เกิดความสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด สามารถเชื่อมโยงไปสู่แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ไทยแลนด์ ๔.๐ และในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) จะต้องมีการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายรายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้ นายบัณฑิต หลอดทอง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการได้ชี้แจงรายละเอียด

นายบัณฑิต หลอดทอง  
นักวิเคราะห์ฯ

#### การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย รายละเอียดแนวทางการพิจารณาตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่น

การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

#### (๑) การวัดผลในเชิงปริมาณ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาขึ้นมาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลสูงสุดในการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชน ในการจัดทำแผนพัฒนานั้นจะต้องมีการติดตามและประเมินแผนพัฒนา ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๙ (๓) ข้อ ๓๐ (๕)

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

(แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๗ การวัดคุณภาพของแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น)

การติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ([www.dla.go.th](http://www.dla.go.th))

#### (๒) การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การจัดผลเชิงคุณภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ

(รายละเอียดตามเอกสาร)

### ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางของกรอบแผนพัฒนาจังหวัดบุรีรัมย์ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) และกรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดบุรีรัมย์ และการใช้ข้อมูลพื้นฐานอื่นๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับกรอบแนวทางการพัฒนาของหน่วยงานดังกล่าวข้างต้น ตลอดจนองค์การบริหารส่วนตำบลจะต้องกำหนดประเด็นหลัก นโยบายของการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น และองค์ประกอบอื่นๆ ของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาลและแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติอีกทางหนึ่งด้วย สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ผ่านมีผลกระทบที่อาจทำให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นไม่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลเท่าที่ควร ซึ่งอาจเป็นส่วน

หนึ่งที่ทำให้ไม่สามารถบริหารจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงานหรือโครงการได้อีกทั้งอาจไม่เชื่อมโยงกิจกรรมหรือโครงการนำไปบรรลุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ อันจะทำให้ผู้บริหารท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินโครงการหรือกิจกรรมได้และไม่สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพอีกทางหนึ่งด้วย ซึ่งส่วนหนึ่งมีองค์ประกอบดังต่อไปนี้

๑. การขาดข้อมูลที่เชื่อถือได้ ในการวางแผนจำเป็นต้องอาศัยข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาพิจารณากำหนดจุดมุ่งหมายและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินงาน แต่ถ้าขณะที่มีการวางแผนนั้น กลุ่มทำงานได้ข้อมูลที่มาจากแหล่งที่เชื่อถือไม่ได้ จะทำให้การวางแผนนั้นเกิดการผิดพลาด ฉะนั้นข้อมูลนับว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการกำหนดแผนงานเป็นอย่างยิ่งการวางแผนเป็นกระบวนการมองไปข้างหน้า ถ้าผู้บริหารมีแนวโน้มที่จะทำงานในเชิงรับมากกว่าเชิงรุก เขาจะไม่สามารถทำการวางแผนที่ดีได้เลย ฉะนั้นผู้วางแผนจะต้องเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มและเป็นคนที่มีความกระตือรือร้นจะได้สามารถมองหามาตรการประเมินและติดตาม แผนที่วางไว้ได้อย่างเหมาะสมและเข้าใจการดำเนินงานตามแผนอย่างถูกต้อง

๒. การวางแผนเป็นกระบวนการที่ต้องใช้เวลาและสิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย การวางแผนอาจจะทำให้การปฏิบัติการบางกรณีล่าช้าไปได้ แต่ก็ก็เป็นความจริงว่าถ้าเราไม่ใช้เวลาในการวางแผนอย่างพอเพียงแล้ว แผนที่กำหนดขึ้นอาจจะกลายเป็นแผนที่ใช้ไม่ได้ จึงกล่าวได้ว่าการวางแผนเกี่ยวข้องกับการใช้เวลาและค่าใช้จ่ายในการรวบรวมการวิเคราะห์ สารสนเทศ และการประเมินทางเลือกต่าง ๆ ดังนั้น ถ้าการจัดการไม่จัดงบประมาณค่าใช้จ่ายอย่างเพียงพอในการวางแผน ไม่ยอมใช้เวลาให้พอเพียงคิดเพียงว่าเสียเวลาสิ้นเปลืองแล้วผลของแผนที่จะออกมาดีนั้น ย่อมเป็นไปได้

๓. การดำเนินการภายในองค์การที่เข้มงวดเกินไปในเรื่องต่าง ๆ จะเป็นอุปสรรคในการนำความคิดริเริ่มและแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาสู่องค์การ ฉะนั้นผู้วางแผนจำเป็นต้องมีการยืดหยุ่นการดำเนินการในบางกรณีบ้าง ซึ่งจะนำผลดีมาสู่องค์การ

๔. การต่อต้านการเปลี่ยนแปลงเป็นอีกปัจจัยหนึ่งที่เป็นข้อจำกัดในการวางแผนบางครั้งเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในองค์การธุรกิจต่าง ๆ ทั่วโลกเป็นผลกระทบอย่างต่อเนื่องมาจากความผันผวนทางเศรษฐกิจสังคมและการเมือง ฉะนั้นผู้วางแผนไม่สามารถถอยมรับเรื่องราวต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ อาจจะนำไปสู่การต่อต้านจากกลุ่มคนงานและทัศนคติเช่นนี้จะส่งผลกระทบต่อกระบวนการวางแผนที่เกิดขึ้นขาดประสิทธิภาพ

๕. ประสิทธิภาพในการวางแผนอาจมีข้อจำกัดมาจากปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้เพราะปัจจัยภายนอกบางอย่างยากแก่การทำนายและคาดการณ์ เช่น การเกิดสงคราม การควบคุมของรัฐบาล หรือภัยธรรมชาติต่าง ๆ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ผู้วางแผนไม่สามารถควบคุมได้ก็อาจทำให้การดำเนินงานตามแผนประสบปัญหายุ่งยากได้หลักการพื้นฐานในการวางแผน

การวางแผนประกอบด้วยหลักการพื้นฐาน ๔ ประการด้วยกัน คือ

๑. การวางแผนจะต้องสนับสนุนเป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์การ (Contribution to Purpose and Objectives) ในการวางแผน ผู้วางแผนจะต้องตระหนักถึงความสำคัญว่าเป้าหมายของแผนทุกแผนที่กำหนดขึ้นนั้นจะต้องเกื้อหนุนและอำนวยความสะดวกให้เป้าหมายและวัตถุประสงค์ขององค์การสัมฤทธิ์ผล หลักการนี้เกิดขึ้นจากธรรมชาติขององค์การธุรกิจต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นเพื่อให้วัตถุประสงค์ของกลุ่มบุคคลที่ร่วมกันในองค์การ

บรรลุตามเป้าหมายหรือประสบความสำเร็จได้ด้วยความร่วมมือร่วมใจของสมาชิกอย่างจริงจัง

๒. การวางแผนเป็นงานอันดับแรกของกระบวนการจัดการ (Primacy of Planning) ซึ่งกระบวนการจัดการประกอบด้วย การวางแผน (Planning) การจัดองค์การ (Organizing) การบริหารงานบุคคล (Staffing) การสั่งการ (Leading) และการควบคุม (Controlling) การวางแผนเป็นงานเริ่มต้นก่อนขั้นตอนอื่น ทั้งนี้เพราะการวางแผนจะเป็นตัวสนับสนุนให้งานด้านอื่น ๆ ดำเนินไปด้วยความสอดคล้อง

๓. การวางแผนเป็นหน้าที่ของผู้บริหารทุกคน (Pervasiveness of Planning) การวางแผนเป็นงานของผู้บริหารทุกระดับที่จะต้องทำแล้วแต่ขอบเขตของอำนาจหน้าที่ที่แตกต่างกัน ทั้งนี้เพราะผู้บริหารในระดับที่ต่างกันต่างก็มีความรับผิดชอบควบคุมให้งานที่ตนกระทำอยู่ให้ประสบความสำเร็จให้แก่สมาชิกในองค์กร

๔. ประสิทธิภาพของแผนงาน (Efficiency of Plans) ในการวางแผนนั้นผู้วางแผนจะต้องคำนึงถึงประสิทธิภาพของการวางแผน ซึ่งสามารถพิจารณาจากการ บรรลุวัตถุประสงค์ด้วย การลงทุนอย่างประหยัดคุ้มค่า เช่น การใช้เวลา เงิน เครื่องมือ แรงงาน และการบริหารที่ดีสร้างความพึงพอใจให้แก่สมาชิกในองค์การ หลักการพื้นฐาน ๔ ประการนี้มีส่วนสำคัญในการปูพื้นฐานของความคิดในด้านการวางแผนให้องค์การประสบความสำเร็จก้าวหน้า

สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในปีนี้ถือว่าเป็นปีแรกที่ต้องดำเนินการปรับปรุงให้ เป็นไปตามแนวทางในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) สำหรับการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของที่ผ่านมาพบว่า โดยส่วนใหญ่การออกมารับฟังความคิดเห็น หรือการจัดทำเวทีประชาคมในภาพรวมของตำบลเพื่อรวบรวมข้อมูลนำมาจัดทำเป็น แผนพัฒนาท้องถิ่นนั้นประชาชนในพื้นที่จะให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นส่วนมาก สาเหตุหนึ่งพบว่ามีทำให้ความรู้และความเข้าใจจากเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ขององค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับในปีที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลได้มีการ ประสานงานกับผู้นำท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้นำท้องถิ่นได้ เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มากขึ้น และมีการกระตุ้นจากผู้นำ ชุมชนในพื้นที่ไปยังประชาชนในพื้นที่ให้เห็นความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบข้อมูลว่าเมื่อมีการออกประชาคมหรือรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนแล้ว โครงการทุกโครงการจะนำไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งหากไม่มีโครงการหรือกิจกรรมนั้นไม่สามารถดำเนินการได้ อีกทั้งในการรับฟังความคิดเห็นในการจัดทำเวทีประชาคม องค์การบริหารส่วนตำบลได้ รายงานผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมาและโครงการของหมู่บ้านบางโครงการที่ไม่อาจ ดำเนินการได้ทั้งนี้เนื่องจากมีข้อจำกัดในเรื่องของงบประมาณที่จะดำเนินการ ดังนั้น ข้อสรุปที่ได้จากการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนั้น พบว่า โครงการหรือกิจกรรมนั้นมีมากเกินไปไม่สอดคล้องกับการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ทั้งนี้ มีข้อจำกัดในเรื่องของวงเงินที่จะดำเนินการ เพราะส่วนหนึ่งของ งบประมาณจะนำไปใช้ในการบริหารราชการในเรื่องอื่นๆ ด้วย เช่น รายจ่ายประจำ รายจ่ายในการดำเนินการ และรายจ่ายเพื่อการพัฒนา ดังนั้น เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบใน การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต้องร่วมกันวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการออกประชาคมหรือ รับฟังความคิดเห็นของประชาชนว่าโครงการนั้นสอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้นหรือไม่ ประชาชนได้รับผลประโยชน์อะไรบ้างจาก

โครงการนั้น รวมถึงวงเงินงบประมาณที่จะดำเนินการว่าจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่ เกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลหรือไม่ และหากโครงการนั้นมีความจำเป็นจะต้องดำเนินการยังมีหน่วยงานอื่นที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอโครงการไปบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนจังหวัดได้หรือไม่ สอดคล้องตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารจังหวัด และเป็นไปตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เหล่านี้คือข้อจำกัดในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลที่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบนำมาผลกระทบเหล่านี้มาวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี

ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

จากผลการดำเนินงานในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และได้วิเคราะห์ผลการพัฒนาในการจัดทำแผนพัฒนานั้น มีข้อสรุปที่ได้จากผลกระทบขององค์ประกอบต่างๆ ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว ซึ่งสรุปว่าการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น มีประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลเนื่องจากแผนพัฒนาท้องถิ่นจะเป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์การบริหารส่วนตำบล ได้พิจารณาแก้ไขปัญหาต่างๆ อย่างรอบคอบและให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่าง ๆ ที่อาจมีความเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิงสนับสนุน และเป็นอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบล นำมาตัดสินใจในการกำหนดแนวทางการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีประสิทธิภาพและเพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด และประชาชนได้รับประโยชน์อย่างทั่วถึง โดยใช้ทรัพยากรทางการบริการอย่างเต็มที่ โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบมีข้อเสนอแนะและแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีความครบถ้วนและถูกต้องนำมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแล้ว มีดังนี้

- ๑) การกำหนดประเด็นปัญหาที่มาจากประชาชนผู้รับบริการและมีการพิจารณาจัดลำดับความสำคัญ
- ๒) การรับฟังความคิดเห็น เป็นตัวชี้ถึงระบบเปิดกว้างในการรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของประชาชนผู้รับบริการ
- ๓) มาตรการเชิงยุทธศาสตร์ในการแก้ปัญหา เป็นตัวชี้วัดถึงความพร้อมในการแก้ปัญหาให้กับประชาชนผู้รับบริการที่มีทั้งมาตรการระยะสั้นและระยะยาวรวมทั้งเปิดกว้างให้สาธารณชนได้รับทราบและมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ
- ๔) ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา เป็นตัวชี้วัดการตอบสนองในการแก้ไขปัญหา การให้ความสำคัญและการกำหนดมาตรการแก้ไขปัญหาด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ไม่ละเลยเพิกเฉยต่อปัญหาจากมาตรการที่ผู้บริหารโครงการนำมาใช้ตลอดช่วงระยะเวลาของการดำเนินโครงการ และความสอดคล้องกับปัญหาหลัก
- ๕) ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชากรกลุ่มเป้าหมาย เป็นตัวชี้วัดถึงความต้องการของผู้รับบริการในการแก้ไขปัญหาที่ประสบอยู่ อาทิ คำร้องเรียน ข้อร้องทุกข์ ให้แก้ไขปัญหาเพื่อสนองตอบประชากรกลุ่มเป้าหมายตามโครงการที่ไม่ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการ หรือได้รับความเสียหายจากการดำเนินโครงการซึ่งจะเป็นตัวชี้วัดความสอดคล้องในการดำเนินโครงการและสนองตอบต่อความต้องการของประชากรเป้าหมาย

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

นายเสียด เฉลิมพล

ส.อบต. ม.๘

นายสมศักดิ์ ทะนวนรัมย์

นายก อบต.

นายสุปรیتی จันทักษ์

ผู้จัดการไฟฟ้าฯ

นายสมศักดิ์ ทะนวนรัมย์

นายก อบต.

นางสาวนุชจรี จงจอหอ

ประธานสภาฯ

เรียนประธานสภาฯ ผมขอสอบถามผ่านไปยัง นายก อบต. ว่าเหตุใดโครงการต่างๆ  
ดำเนินการล่าช้า

ขอชี้แจงท่านสมาชิกที่สอบถาม ทุกโครงการได้ก่อนนี้ผู้กผันแล้วรอผู้รับจ้างมาลงงาน

เรียนประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมรู้สึกยินดีที่ได้มาร่วมประชุม  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา วันนี้ขอรับทราบประเด็นปัญหาในการให้บริการ  
สำหรับลูกค้าของสำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาพลับพลาชัย

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา ได้เสนอโครงการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะ ขอให้  
ท่านผู้จัดการฯได้ตามโครงการให้ด้วย

ขอเชิญสมาชิกสภาฯทุกท่านเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาชุมชนนักเรียนและเยาวชนตำบลยา  
เสพติด ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ ระหว่างวันที่ ๑๔-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

มีสมาชิกจะปรึกษาหารือหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอขอบคุณ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯและ  
ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ เข้าร่วมประชุม จนสำเร็จลุล่วงด้วยดี ผมขอ  
ปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ฐิติรัตน์ พันยา ผู้บันทึกการประชุม

(นางฐิติรัตน์ พันยา)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

- คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานแล้วเมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

(ลงชื่อ) กัญเกียรติ กรัมย์ กรรมการ

(นายกัญเกียรติ กรัมย์)

ส.อบต.หมู่ที่ ๓

(ลงชื่อ) วิชาติ การรัมย์ กรรมการ

(นายวิชาติ การรัมย์)

ส.อบต. หมู่ที่ ๖

(ลงชื่อ) เสียด เฉลิมพล กรรมการ

(นายเสียด เฉลิมพล)

ส.อบต. หมู่ที่ ๘

(ลงชื่อ) สมส่วน วงศ์สมศักดิ์ ผู้ตรวจรับรองรายงานการประชุม

(นายสมส่วน วงศ์สมศักดิ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา



