



ข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง  
งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา  
อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์



ข้อบัญญัติ  
องค์การบริหารส่วนตำบล

เรื่อง  
งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา  
อำเภอพลชัย จังหวัดบุรีรัมย์



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา  
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา เรื่อง งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา ได้พิจารณาเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในสมัยประชุมสภาสามัญสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และนายอำเภอปลัดพลาชัยได้พิจารณาอนุมัติแล้ว ตามหนังสืออำเภอปลัดพลาชัย ที่ บร ๐๐๒๓.๒๒/๑๒๐๕ ลงวันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๗๑ วรรคสาม ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๓๘ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา เรื่อง งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงประกาศมาให้ทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

( นายสมศักดิ์ ทะนวนรัมย์ )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของอพท	๑
ส่วนที่ ๑ คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๒
คำแถลง : รายละเอียดคำแถลง	๓
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายรับ	๕
คำแถลง : รายละเอียดประมาณการรายจ่าย	๖
ส่วนที่ ๒ ข้อบัญญัติเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	๗
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	๘
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	๙
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	๑๓
รายงานประมาณการรายรับ	๑๔
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับ	๑๗
รายงานประมาณการรายจ่าย	๒๐
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่าย	๕๒
แผนงานงบกลาง	๕๒
งานงบกลาง	๕๒
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๕๗
งานบริหารทั่วไป	๕๗
งานบริหารงานคลัง	๗๙
งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน	๘๘
แผนงานรักษาความสงบภายใน	๙๒
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๙๒
แผนงานศึกษา	๙๘
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๙๘
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๕
แผนงานสาธารณสุข	๑๑๓
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๑๓
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒๒
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๑๒๒
แผนงานเคหะและชุมชน	๑๒๓
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	๑๒๓
งานไฟฟ้าและประปา	๑๓๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๓๓
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๑๓๓

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๑๖๖
งานกีฬาและนันทนาการ	๑๖๖
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑๖๖
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๖๖
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๕๐
งานก่อสร้าง	๑๕๐
แผนงานการเกษตร	๑๕๓
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	๒๐๘
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๑๕๕
ภาคผนวก	

\*\*\*\*\*

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา  
เขต/อำเภอ พลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

98 ม.6 ซอย- ถนน- แขวง/ตำบล สะเดา  
เขต/อำเภอ พลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์ 31250

พื้นที่	39.98 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,034 คน
ชาย	1,530 คน
หญิง	1,504 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2564



## ส่วนที่ 1

**คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลเสเดา**

**อำเภอพลับพลาย จังหวัดบุรีรัมย์**

## คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดาอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

### 1. สถานะการคลัง

#### 1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ณ วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 17,993,633.52 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 23,968,100.32 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 10,737,610.79 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อก่อนผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อก่อนผู้ผูกพัน จำนวน 3 โครงการ รวม 56,162.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

### 2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

2.1 รายรับจริง จำนวน 23,212,266.56 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	8,868.91	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม	จำนวน	201,932.45	บาท
ค่าปรับ และใบอนุญาต			
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	102,548.11	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์			
หมวดรายได้ที่ได้เดี๋ยวลี้ด	จำนวน	3,350.00	บาท



หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	12,847,949.09	บาท
หมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป	จำนวน	9,982,818.00	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 210,506.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 21,000,697.28 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	4,598,934.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	8,093,043.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	4,771,320.28	บาท
งบลงทุน	จำนวน	2,365,100.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,157,300.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	15,000.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 210,506.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 6,790,088.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแสดงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

อำเภอพลับพลายชัย จังหวัดบุรีรัมย์

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>รายได้จัดเก็บเอง</b>			
หมวดภาษีอากร	8,868.91	75,000.00	8,860.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	201,932.45	109,730.00	201,900.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	102,548.11	133,400.00	102,540.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	64,800.00	113,680.00	64,800.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	3,350.00	2,400.00	3,350.00
<b>รวมรายได้จัดเก็บเอง</b>	<b>381,499.47</b>	<b>434,210.00</b>	<b>381,450.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดภาษีจัดสรร	12,847,949.09	13,934,040.00	12,847,900.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรร ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>12,847,949.09</b>	<b>13,934,040.00</b>	<b>12,847,900.00</b>
<b>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</b>			
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	9,982,818.00	9,613,800.00	9,633,800.00
<b>รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</b>	<b>9,982,818.00</b>	<b>9,613,800.00</b>	<b>9,633,800.00</b>
<b>รวม</b>	<b>23,212,266.56</b>	<b>23,982,050.00</b>	<b>22,863,150.00</b>

**คำแถลงงบประมาณ**  
**ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา**  
**อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์**

**2. รายจ่าย**

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2563	ประมาณการ ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565
<b>จ่ายจากงบประมาณ</b>			
งบกลาง	4,598,934.00	5,076,335.00	5,495,187.00
งบบุคลากร	8,093,043.00	8,821,770.00	10,704,420.00
งบดำเนินงาน	4,771,320.28	6,357,765.00	3,860,585.00
งบลงทุน	2,365,100.00	2,491,180.00	1,551,958.00
งบเงินอุดหนุน	1,157,300.00	1,220,000.00	1,236,000.00
งบรายจ่ายอื่น	15,000.00	15,000.00	15,000.00
<b>รวมจ่ายจากงบประมาณ</b>	<b>21,000,697.28</b>	<b>23,982,050.00</b>	<b>22,863,150.00</b>



## ส่วนที่ 2

### ข้อบัญญัติ

#### เรื่อง

**งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**ของ**

**องค์การบริหารส่วนตำบลเสเตา**

**อำเภอพลับพลาย จังหวัดบุรีรัมย์**

**บันทึกหลักการและเหตุผล**  
**ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา**  
**อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์**

ด้าน	รวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,350,360
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	190,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,286,547
แผนงานสาธารณสุข	539,798
แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000
แผนงานเกษะและชุมชน	1,492,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	45,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	185,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,238,458
แผนงานการเกษตร	30,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	5,495,187
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>22,863,150</b>

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา  
อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	5,495,187	5,495,187
งบกลาง	5,495,187	5,495,187

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหารทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายใน และการตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	5,798,640	1,697,100	355,320	7,851,060
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,707,120	0	0	1,707,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,091,520	1,697,100	355,320	6,143,940
งบดำเนินงาน	937,500	226,000	15,000	1,178,500
ค่าตอบแทน	302,500	131,000	5,000	438,500
ค่าใช้สอย	320,000	70,000	5,000	395,000
ค่าวัสดุ	145,000	20,000	5,000	170,000
ค่าสาธารณูปโภค	170,000	5,000	0	175,000
งบลงทุน	243,800	22,000	0	265,800
ค่าครุภัณฑ์	243,800	22,000	0	265,800
งบเงินอุดหนุน	40,000	0	0	40,000
เงินอุดหนุน	40,000	0	0	40,000
งบรายจ่ายอื่น	15,000	0	0	15,000
รายจ่ายอื่น	15,000	0	0	15,000
<b>รวม</b>	<b>7,034,940</b>	<b>1,945,100</b>	<b>370,320</b>	<b>9,350,360</b>

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	รวม
งบดำเนินงาน		180,000	180,000
ค่าตอบแทน		30,000	30,000
ค่าใช้สอย		60,000	60,000
ค่าวัสดุ		90,000	90,000
งบลงทุน		10,000	10,000
ค่าครุภัณฑ์		10,000	10,000
	รวม	190,000	190,000

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,006,920	860,640	1,867,560
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,006,920	860,640	1,867,560
งบดำเนินงาน		100,000	1,239,487	1,339,487
ค่าตอบแทน		20,000	10,000	30,000
ค่าใช้สอย		60,000	603,135	663,135
ค่าวัสดุ		20,000	614,352	634,352
ค่าสาธารณูปโภค		0	12,000	12,000
งบลงทุน		8,500	0	8,500
ค่าครุภัณฑ์		8,500	0	8,500
งบเงินอุดหนุน		0	1,071,000	1,071,000
เงินอุดหนุน		0	1,071,000	1,071,000
	รวม	1,115,420	3,171,127	4,286,547

**แผนงานสาธารณสุข**

งบ	งาน	งานบริการ	รวม
		สาธารณสุขและงาน สาธารณสุขอื่น	
งบดำเนินงาน		410,598	410,598
ค่าตอบแทน		120,000	120,000
ค่าใช้สอย		215,000	215,000
ค่าวัสดุ		75,598	75,598
งบลงทุน		29,200	29,200
ค่าครุภัณฑ์		29,200	29,200
งบเงินอุดหนุน		100,000	100,000
เงินอุดหนุน		100,000	100,000
	รวม	539,798	539,798

**แผนงานสังคมสงเคราะห์**

งบ	งาน	งานสวัสดิการสังคม	รวม
		และสังคมสงเคราะห์	
งบเงินอุดหนุน		10,000	10,000
เงินอุดหนุน		10,000	10,000
	รวม	10,000	10,000

**แผนงานเคหะและชุมชน**

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานไฟฟ้าและประปา	รวม
		เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน		
งบบุคลากร		985,800	0	985,800
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		985,800	0	985,800
งบดำเนินงาน		316,000	191,000	507,000
ค่าตอบแทน		46,000	0	46,000
ค่าใช้สอย		160,000	81,000	241,000
ค่าวัสดุ		110,000	10,000	120,000
ค่าสาธารณูปโภค		0	100,000	100,000
	รวม	1,301,800	191,000	1,492,800

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**



งบ	งาน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		40,000	40,000
ค่าใช้จ่าย		40,000	40,000
งบเงินอุดหนุน		5,000	5,000
เงินอุดหนุน		5,000	5,000
	รวม	45,000	45,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	งานวิชาการวางแผน และส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	รวม
งบดำเนินงาน		115,000	10,000	50,000	175,000
ค่าใช้จ่าย		115,000	10,000	50,000	175,000
งบเงินอุดหนุน		0	0	10,000	10,000
เงินอุดหนุน		0	0	10,000	10,000
	รวม	115,000	10,000	60,000	185,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานก่อสร้าง	รวม
งบลงทุน		1,238,458	1,238,458
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		1,238,458	1,238,458
	รวม	1,238,458	1,238,458

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		30,000	30,000
ค่าใช้จ่าย		20,000	20,000
ค่าวัสดุ		10,000	10,000
	รวม	30,000	30,000

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลเสเดา

อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติในพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเสเดา และโดยอนุมัติของนายอำเภอพลับพลาชัย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,863,150 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,863,150 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,350,360
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	190,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,286,547
แผนงานสาธารณสุข	539,798
แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,492,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	45,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	185,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,238,458
แผนงานการเกษตร	30,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	5,495,187
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>22,863,150</b>

## ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา

อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา และโดยอนุมัติของนายอำเภอพลับพลาชัย

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,863,150 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน ทั่วไป เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 22,863,150 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
<b>ด้านบริหารทั่วไป</b>	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	9,350,360
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	190,000
<b>ด้านบริการชุมชนและสังคม</b>	
แผนงานการศึกษา	4,286,547
แผนงานสาธารณสุข	539,798
แผนงานสังคมสงเคราะห์	10,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,492,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	45,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	185,000
<b>ด้านการเศรษฐกิจ</b>	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,238,458
แผนงานการเกษตร	30,000
<b>ด้านการดำเนินงานอื่น</b>	
แผนงานงบกลาง	5,495,187
<b>งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>22,863,150</b>

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเตาปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเตามีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงนาม).....

(นายสมศักดิ์ ทะนวนรัมย์)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลสะเตา

อนุมัติ

นายหมวดเอก

(ลงนาม).....

(ไกรทย อูบลรัตน์)

(.....นายอำเภอพลับพลาชัย

ตำแหน่ง .....

๒๕๐.

**รายงานประมาณการรายรับ**  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565  
องค์การบริหารส่วนตำบลเสเดา  
อำเภอปลื้มพลชัย จังหวัดบุรีรัมย์

	รายรับจริง			ประมาณการ	
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอด	ปี 2565
<b>หมวดภาษีอากร</b>					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	26,764.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	40,234.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	1,498.91	66,990.00	-97.78	1,490.00
ภาษีป้าย	3,920.00	2,880.00	3,920.00	-26.53	2,880.00
อากรการฆ่าสัตว์	4,090.00	4,490.00	4,090.00	9.78	4,490.00
<b>รวมหมวดภาษีอากร</b>	<b>75,008.00</b>	<b>8,868.91</b>	<b>75,000.00</b>	<b>8,860.00</b>	<b>8,860.00</b>
<b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ</b>					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขาย	698.40	785.70	690.00	13.04	780.00
<b>สุรา</b>					
ค่าธรรมเนียมกักจัดขยะมูลฝอย	0.00	21,600.00	0.00	100.00	21,600.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	42,840.00	20,280.00	42,840.00	-52.66	20,280.00
ค่าธรรมเนียมปิด ไปรษณีย์ ติดตั้ง	50.00	50.00	50.00	0.00	50.00
แผนประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	40.00	249.00	40.00	500.00	240.00
<b>อาคาร</b>					
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียน	250.00	150.00	250.00	-40.00	150.00
<b>พาณิชย์</b>					
ค่าปรับการผิดสัญญา	56,101.00	148,518.00	56,100.00	164.72	148,510.00
<b>สำหรับกิจการที่เป็นอันตราดต่อสภาพ</b>					
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า	9,600.00	10,000.00	9,600.00	4.17	10,000.00
<b>ควบคุมอาคาร</b>					
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับกรมการ	166.50	299.75	160.00	81.25	290.00

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน						
ดอกเบี้ย	133,406.84	102,548.11	133,400.00	-23.13 %		102,540.00
<b>รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>133,406.84</b>	<b>102,548.11</b>	<b>133,400.00</b>			<b>102,540.00</b>
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ						
รายได้จากประปา	113,688.00	64,800.00	113,680.00	-43.00 %		64,800.00
<b>รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค</b>	<b>113,688.00</b>	<b>64,800.00</b>	<b>113,680.00</b>			<b>64,800.00</b>
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด						
เงินที่มีผู้อุทิศให้	200.00	0.00	200.00	100.00 %		0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	0.00	3,000.00	0.00	0.00 %		0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	0.00	100.00 %		3,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	2,201.00	350.00	2,200.00	-84.09 %		350.00
<b>รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>2,401.00</b>	<b>3,350.00</b>	<b>2,400.00</b>			<b>3,350.00</b>
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>						
ภาษีรถยนต์	219,767.96	203,315.16	219,760.00	-7.49 %		203,310.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.	9,524,722.19	8,865,897.61	9,524,720.00	-6.92 %		8,865,890.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.	1,099,549.80	1,102,499.04	1,099,540.00	0.27 %		1,102,490.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	23,744.88	19,780.43	23,740.00	-16.68 %		19,780.00
ภาษีสรรพสามิต	2,549,899.98	2,230,278.18	2,549,890.00	-12.53 %		2,230,270.00
ค่าภาคหลวงแร่	25,374.53	24,049.83	25,370.00	-5.24 %		24,040.00
<b>ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม</b>	<b>22,516.24</b>	<b>19,782.84</b>	<b>22,510.00</b>	<b>-12.13 %</b>		<b>19,780.00</b>

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ	468,017.00	382,346.00	468,010.00	-18.31 %	382,340.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายศาล	500.00	0.00	500.00	100.00 %	0.00
<b>รวมหมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>13,934,092.58</b>	<b>12,847,949.09</b>	<b>13,934,040.00</b>		<b>12,847,900.00</b>
<b>หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>					
เงินอุดหนุนทั่วไป	9,736,788.00	9,982,818.00	9,613,800.00	0.21 %	9,633,800.00
<b>รวมหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป</b>	<b>9,736,788.00</b>	<b>9,982,818.00</b>	<b>9,613,800.00</b>		<b>9,633,800.00</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>24,105,130.32</b>	<b>23,212,266.56</b>	<b>23,982,050.00</b>		<b>22,863,150.00</b>

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา

อำเภอพลับพลาย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น	22,863,150 บาท	แยกเป็น	
	<u>รายได้จัดเก็บเอง</u>		
<b>หมวดภาษีอากร</b>	<b>รวม</b>	<b>8,860</b>	<b>บาท</b>
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	1,490	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง ภาษีป้าย	จำนวน	2,880	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง อากรการฆ่าสัตว์	จำนวน	4,490	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง <b>หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต</b>	<b>รวม</b>	<b>201,900</b>	<b>บาท</b>
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	780	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	21,600	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	20,280	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	จำนวน	50	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	240	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	150	บาท



ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	148,510	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	10,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	290	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
<b>หมวดรายได้จากทรัพย์สิน</b>	<b>รวม</b>	<b>102,540</b>	<b>บาท</b>
ดอกเบี้ย	จำนวน	102,540	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
<b>หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์</b>	<b>รวม</b>	<b>64,800</b>	<b>บาท</b>
รายได้จากประปา	จำนวน	64,800	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
<b>หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด</b>	<b>รวม</b>	<b>3,350</b>	<b>บาท</b>
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	3,000	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	350	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
<b><u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u></b>			
<b>หมวดภาษีจัดสรร</b>	<b>รวม</b>	<b>12,847,900</b>	<b>บาท</b>
ภาษีรถยนต์	จำนวน	203,310	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,865,890	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,102,490	บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาตามที่ได้รับจริง			



รายงานประมาณการรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา

อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

	รายจ่ายจริง		ปี 2564	ปี 2565	ประมาณการ ยอดต่าง (%)
	ปี 2562	ปี 2563			
<b>แผนงานงบกลาง</b>					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	77,912	80,071	92,000	92,000	0 %
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	0	3,300	0	0	0 %
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,170,700	3,126,600	3,424,800	3,712,800	8.41 %
เบี้ยยังชีพความพิการ	920,800	884,800	1,036,800	1,132,800	9.26 %
เบี้ยยังชีพผู้พิการดัด	64,000	60,000	62,400	78,000	25 %
เงินสำรองจ่าย	19,280	103,600	152,654	50,000	-67.25 %
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนแม่จันทน์	0	0	0	264,587	100 %
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)					
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	3,448	0	4,000	5,000	25 %
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	0	0	50,000	50,000	0 %
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับตำบล	100,000	200,000	100,000	100,000	0 %
เงินสมทบกองทุนแม่จันทน์งานกู้ยืมราชการ					
ส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	133,010	140,563	287,361	0	-100 %
เงินช่วยเหลือ					

เงินช่วยเหลือค่าสหภาพราชการ/พนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือค่าสหภาพพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือพิเศษ	0	0	10,000	-100 %	0
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>4,489,150</b>	<b>4,598,934</b>	<b>5,220,015</b>		<b>5,495,187</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>4,489,150</b>	<b>4,598,934</b>	<b>5,220,015</b>		<b>5,495,187</b>
<b>รวมงบกลาง</b>	<b>4,489,150</b>	<b>4,598,934</b>	<b>5,220,015</b>		<b>5,495,187</b>
<b>รวมแผนงานงบกลาง</b>	<b>4,489,150</b>	<b>4,598,934</b>	<b>5,220,015</b>		<b>5,495,187</b>
<b>แผนงานบริหารงานทั่วไป</b>					
<b>งานบริหารทั่วไป</b>					
<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>					
เงินเดือนนอกระบบราชการส่วน	514,080	514,080	514,080	0 %	514,080
ท้องถิ่น					
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120	42,120	42,120	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาที่ปรึกษา					
นายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วน	86,400	86,400	86,400	0 %	86,400
ตำบล					
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา					
สมาชิกสภา/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน	1,022,400	1,022,400	1,022,400	0 %	1,022,400
ส่วนท้องถิ่น					
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	<b>1,707,120</b>	<b>1,707,120</b>	<b>1,707,120</b>		<b>1,707,120</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,870,560	2,746,083	3,236,280	-13.67 %	2,793,750
เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงาน					
ส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	94,650	0 %	94,650
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	126,000	136,500	-7.69 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	897,039	1,220,160	1,234,440	-19.55 %	993,120

เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	117,420	112,080	-25.05 %	84,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>4,293,663</b>	<b>4,813,950</b>		<b>4,091,520</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>6,000,783</b>	<b>6,521,070</b>		<b>5,798,640</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าตอบแทน</b>				
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	0	110,500	0 %	110,500
แก่งค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	20,000	-75 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	99,000	167,000	0 %	167,000
ค่าเช่าบ้าน				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	0	0	100 %	20,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	8,400	20,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	<b>107,400</b>	<b>317,500</b>		<b>302,500</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	102,270	137,160	-60 %	20,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	50,000	-60 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ				
รายจ่ายเกี่ยวกับองค์การบริหารวิทยุ โทร. ขบวนการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0	50,000		
ค่าใช้จ่ายของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพรมกลี๋ย ซ่อคอกไก่ ไร่ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดค่าใช้จ่ายเลี้ยงหาช หรือค่าสินไหมทดแทน	3,500	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	86,722	150,000	-86.67 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	14,022	100,000	0 %	100,000
ค่าธรรมเนียมและค่าเช่างบประมาณ	108,200	0	0 %	0

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดเวทีประชุมประชาชนตำบล	0	5,000	0 %	5,000
โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน	0	5,000	0 %	5,000
โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้านและตำบล	1,100	0	0 %	0
โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน	9,230	10,000	0 %	10,000
โครงการพัฒนาและฝึกอบรมเพิ่มพูนศักยภาพบุคลากร ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	186,810	0	0 %	0
โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	9,984	10,000	0 %	10,000
พนักงานจ้าง				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	95,680.98	215,227.04	-16.67 %	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>614,018.98</b>	<b>636,633.04</b>		<b>320,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>				
วัสดุสำนักงาน	43,560	93,497	-40 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	-50 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	8,433	29,999	-66.67 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	8,950	-75 %	5,000
วัสดุขนพาหนะและขนส่ง	0	0	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	59,000	50,000	-50 %	50,000
วัสดุการเกษตร	10,000	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	23,680	48,753	-60 %	20,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>144,673</b>	<b>231,199</b>		<b>145,000</b>

**ค่าสาธารณูปโภค**

ค่าไฟฟ้า	90,302.31	106,273.42	140,000	-39.29	%	85,000
ค่าบริการโทรศัพท์	5,148.84	4,522.89	20,000	-75	%	5,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	93,477.25	89,751.6	120,000	-33.33	%	80,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>188,928.4</b>	<b>200,547.91</b>	<b>280,000</b>			<b>170,000</b>
<b>งบลงทุน</b>	<b>1,055,020.38</b>	<b>1,225,529.95</b>	<b>1,397,500</b>			<b>937,500</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>						
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	2,500	0	0	%	0
เก้าอี้ทำงาน						
ครุภัณฑ์สำนักงาน (ผู้กระจัดภานเส้น 2						
บาน ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 หลังๆละ	10,400	0	0	0	%	0
5,200.-บาท)						
ครุภัณฑ์สำนักงาน (แบบยื่นบรรยชไฟ						
เดี่ยมน้ำ) จำนวน 2 ถังๆ ละ 4,900.-	9,800	0	0	0	%	0
บาท)						
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	0	0	0	100	%	184,400
ตู้เหล็กแบบ 2 งาน	0	5,500	5,500	-100	%	0
โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	0	10,800	0	100	%	5,400
พัดลมตั้งโต๊ะอุตสาหกรรม	0	18,000	0	0	%	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ						
ชุดไมโครโฟน พร้อมอุปกรณ์สำหรับ	0	0	83,300	-100	%	0
ห้องประชุม						
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่						
เครื่องมัลติมีเดียไปจากเตอร์	0	33,000	0	0	%	0
จอร์ับภาพชนิดมอดูเรอร์ไฟฟ้า	0	15,000	0	0	%	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ บริโภคอิเล็กทรอนิกส์						
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (บอร์บ) เครื่องพิมพ์	4,200	0	0	0	%	0
จัดพิมพ์พร้อมเครื่องพิมพ์พิมพ์						
คอมพิวเตอร์ สัมรับประมวลผล	0	0	22,000	100	%	44,000

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด	0	0	10,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด Network แบบที่ 1 (25หน้า/นาที)	0	8,800	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	0	0	17,500	-100 %	0
ค่าบริการยกและปรับปรุ้งตู้ลิ้น	2,800	0	0	0 %	0
ค่าบริการยกและปรับปรุ้งตู้ลิ้น	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าตู้ลิ้น</b>	<b>27,200</b>	<b>93,600</b>	<b>138,300</b>		<b>243,800</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>27,200</b>	<b>93,600</b>	<b>138,300</b>		<b>243,800</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น					
อุดหนุนเทศบาลตำบลทับปดราชัย					
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอทับปดราชัย จังหวัดบุรีรัมย์	20,000	20,000	20,000	0 %	20,000
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีต่างๆ อำเภอทับปดราชัย จังหวัดบุรีรัมย์	0	10,000	20,000	0 %	20,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>20,000</b>	<b>30,000</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>20,000</b>	<b>30,000</b>	<b>40,000</b>		<b>40,000</b>
<b>งบรายจ่ายอื่น</b>					
<b>รายจ่ายอื่น</b>					
รายจ่ายอื่น					



ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย									
ประเมินผล หรือ พัฒนาการระบบต่างๆ ซึ่ง	0	15,000	0	0	15,000	0	0	0	15,000
มีข้อผิดพลาด รั่วไหล หรือ ปรับปรุงจุดแข็งที่									
ที่สิ้นและตั้ง ก่อสร้าง									
<b>รวมรวมข้ออื่น</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>
<b>รวมรวมข้ออื่น</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>15,000</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไป</b>	<b>5,866,939.38</b>	<b>7,364,912.95</b>	<b>8,111,870</b>	<b>0</b>	<b>8,111,870</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>7,034,940</b>
<b>งานบริหารงานคลัง</b>									
<b>งบบุคลากร</b>									
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>									
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	810,480	0	0	0	0	0	0	0	1,375,320
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	0	0	0	0	0	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	0	0	0	0	0	0	259,560
เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	12,000	0	0	0	0	0	0	0	20,220
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>930,480</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,697,100</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>930,480</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1,697,100</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>									
<b>ค่าตอบแทน</b>									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นเป็นประโยชน์	55,550	26,400	50,000	-60	20,000				
แก้อังกรปกครองส่วนท้องถิ่น									
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100	5,000				
ค่าเช่าบ้าน	40,500	0	0	100	96,000				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร									
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/	0	0	0	100	10,000				
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ									
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,200	0	0	0	0				
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>100,250</b>	<b>26,400</b>	<b>50,000</b>	<b>0</b>	<b>131,000</b>				
<b>ค่าใช้จ่าย</b>									

รายจ่ายเพื่อใช้ได้ในเชิงบริการ	0	800	118,000	-74.58 %	30,000
รายจ่ายเพื่อใช้ได้ในเชิงบริการ					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	18,762	0	0	100 %	15,000
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	44,800	0	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	15,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาฯ และทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	50,000	-80 %	10,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,922	0	0	0 %	0
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>65,484</b>	<b>800</b>	<b>168,000</b>		<b>70,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุสำนักงาน	41,890.65	30,000	30,000	-66.67 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	29,350	40,000	-75 %	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>61,890.65</b>	<b>59,350</b>	<b>70,000</b>		<b>20,000</b>
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>					
ค่าบริการไปรษณีย์	0	900	5,000	0 %	5,000
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>900</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบค่าเงินงาน</b>	<b>227,624.65</b>	<b>87,450</b>	<b>293,000</b>		<b>226,000</b>
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	27,500	-100 %	0
เครื่องฉายเอกสาร	0	99,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	0	0	22,000	0 %	22,000
แป้นพิมพ์มีเทคโนโลยี LED	7,800	0	0	0 %	0

ขวดไฟ	0	0	10,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction (เลเซอร์) หรือ LED ขนาด A	7,800	99,000	59,500		22,000
<b>รวมค่าอุปกรณ์</b>	<b>7,800</b>	<b>99,000</b>	<b>59,500</b>		<b>22,000</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>1,165,904.65</b>	<b>186,450</b>	<b>352,500</b>		<b>1,945,100</b>

**งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**

<b>งบบุคลากร</b>					
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>355,320</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>355,320</b>

**งบดำเนินงาน**

<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานราชการอื่นที่นำไปใช้โดย	0	0	0	100 %	5,000
แก้ออกค่าตอบแทนส่วนท้องถิ่น					
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>

**ค่าใช้จ่าย**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0		<b>5,000</b>
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>

**ค่าวัสดุ**

วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>15,000</b>
<b>รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>370,320</b>
<b>รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป</b>	<b>7,032,844.03</b>	<b>7,551,362.95</b>	<b>8,464,370</b>		<b>9,350,360</b>

**แผนงานการรักษาสภาพภายใน**

งบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่มีคุณลักษณะพิเศษ

ค่าตอบแทนผู้บริหารอื่นที่เป็นประโยชน์

0

30,000

-100 %

0

รวมค่าตอบแทน

30,000

0

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง

ถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่

0

10,000

-100 %

0

โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง

ถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์

0

10,000

-100 %

0

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสา

ภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบล

สะเคา

84,160

0

0 %

0

รวมค่าใช้จ่าย

20,000

0

ค่าวัสดุ

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

วัสดุเครื่องดับเพลิง

0

20,000

-100 %

0

9,800

20,000

-100 %

0

74,000

80,000

-100 %

0

26,270

20,000

-100 %

0

รวมค่าวัสดุ

140,000

0

รวมงบดำเนินงาน

190,000

0

รวมงบบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

190,000

0

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน

190,000

0

ค่าตอบแทนผู้บริหารที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	100 %	30,000
ค่าตอบแทนผู้บริหารที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	25,200	0	100 %	30,000
ค่าใช้สอย	25,200	0	0	30,000
รายจ่ายที่เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติงานราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	8,220	0	100 %	10,000
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	5,700	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมบุคลากรปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร เปรียบเทียบการส่วนตำบล สะเตา (เทศบาล)	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้สอย	13,920	0	0	60,000
ค่าวัสดุ				
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	100 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	100 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	40,000	0	100 %	40,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	0	100 %	10,000
วัสดุจราจร	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	40,000	0	0	90,000
รวมงบดำเนินงาน	79,120	0	0	180,000
งบลงทุน				
ค่าครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100 %	10,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0	10,000

รวมงบลงทุน	0	0	0	10,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	79,120	0	0	190,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	79,120	221,430	190,000	190,000
แผนงานการศึกษา				
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา				
งบบุคลากร				
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)				
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	323,640	912,480	1,064,040	844,920
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	10,500	42,000
เงินวิทยฐานะ	0	42,000	42,000	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	216,000	216,000	108,000
เงินเบี้ยต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	24,000	24,000	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	443,640	1,194,480	1,356,540	1,006,920
รวมงบบุคลากร	443,640	1,194,480	1,356,540	1,006,920
งบดำเนินงาน				
ค่าตอบแทน				
ค่าตอบแทนผู้บริหารการค้นเป็นประโยชน์	0	0	10,000	10,000
เม็ดเงินอุดหนุนส่วนท้องถิ่น				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร				
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000	20,000
ค่าใช้จ่าย				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	4,035	493,270	640,000	30,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
ค่าใช้จ่ายโครงการจัดงบประมาณต่าง ๆ (โครงการ	10,000	0	0	0

เฉลิมพระเกียรติ์แม่ลูกสามพระ									
ชมรมพรวิชัยสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์									
พระบรมราชินีนาถ(บำเหน็จบำนาญข้าราชการ)									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	13,466	35,962	-80	50,000	10,000				
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	23,150	0	0	0	0				
ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา	2,800	0	0	0	0				
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	100	0	10,000				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	414,700	-100	468,500	0				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100	0	10,000				
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>53,451</b>	<b>943,932</b>		<b>1,158,500</b>	<b>60,000</b>				
<b>ค่าวัสดุ</b>									
วัสดุสำนักงาน	20,000	33,436	-66.67	30,000	10,000				
ค่าอาหารเสริม(นม)	0	509,942.96	-100	622,765	0				
วัสดุคอมพิวเตอร์	16,250	19,940	-50	20,000	10,000				
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>36,250</b>	<b>563,318.96</b>		<b>672,765</b>	<b>20,000</b>				
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>89,701</b>	<b>1,507,250.96</b>		<b>1,841,265</b>	<b>100,000</b>				
<b>งบลงทุน</b>									
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	100	0	2,000				
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	100	0	6,500				
ตู้เหล็กแบบ 2 ชั้น	0	5,500	0	0	0				
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์									
(1.1) จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบจึกดหมึก									
พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank	4,200	0	0	0	0				

Pprinter)									
คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0				
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาดดำ	0	0	10,000	-100 %	0				
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>4,200</b>	<b>5,500</b>	<b>32,000</b>		<b>8,500</b>				
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>4,200</b>	<b>5,500</b>	<b>32,000</b>		<b>8,500</b>				
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>	<b>537,541</b>	<b>2,707,230.96</b>	<b>3,229,805</b>		<b>1,115,420</b>				
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>									
<b>งบบุคลากร</b>									
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>									
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	532,320	0	0	100 %	656,640				
เงินวิทยฐานะ	38,500	0	0	100 %	84,000				
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	108,000	0	0	100 %	108,000				
เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	0	0	100 %	12,000				
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>690,820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>860,640</b>				
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>690,820</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>860,640</b>				
<b>งบดำเนินงาน</b>									
<b>ค่าตอบแทน</b>									
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์	0	0	0	100 %	10,000				
แก้อังคกรปกครองส่วนท้องถิ่น									
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>				
<b>ค่าใช้สอย</b>									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ									
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	108,000				
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	251,400	0	0	0 %	0				
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า									
ลักษณะรายจ่ายขบร ยค่าอื่น ๆ									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติ	7,584	0	0	0 %	0				



ราชการ									
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	0	0	100 %	0	10,000				
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	13,700	0	0 %	0	0				
โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0	20,000	100 %	0	10,000				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	100 %	0	465,135				
โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็ก	20,000	0	0 %	0	0				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	124,560	0	0 %	0	0				
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารนักเรียนในเขต อบต.	254,800	0	0 %	0	0				
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	100 %	0	10,000				
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>672,044</b>	<b>20,000</b>		<b>0</b>	<b>603,135</b>				
<b>ค่าวัสดุ</b>									
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	100 %	0	614,352				
ค่าอาหารเสริม (นม)	277,598.6	0	0 %	0	0				
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>277,598.6</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>614,352</b>				
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>									
ค่าไฟฟ้า	0	0	100 %	0	6,000				
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	100 %	0	6,000				
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>0</b>	<b>12,000</b>				
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>949,642.6</b>	<b>20,000</b>		<b>0</b>	<b>1,239,487</b>				
<b>งบลงทุน</b>									
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>									
ครุภัณฑ์สำนักงาน									
จัดซื้อพัสดุแบบโครงการติดตาม	16,800	0	0 %	0	0				



รายจ่ายเพื่อให้บริการ					
รายจ่ายเพื่อให้บริการเชิงบริการ	457,325	431,094	580,000	-100	%
รายจ่ายเกี่ยวกับปฏิบัติการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายย่อยอื่น ๆ					
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและกำจัดยุงลายพาหะนำโรค	9,500	8,950	20,000	-100	%
โครงการป้องกันและแก้ไขโรคพิษสุนัขบ้าในเขตพื้นที่ อบต.สะเดา	10,000	0	0	0	%
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การคัดแยกขยะและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	0	14,870	20,000	-100	%
โครงการคัดแปดโรคคนปอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	0	34,865	40,000	-100	%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>476,825</b>	<b>489,779</b>	<b>660,000</b>		
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	-100	%
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	66,000	57,000	100,000	-100	%
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	75,090	30,850	80,000	-100	%
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>141,090</b>	<b>87,850</b>	<b>200,000</b>		
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>618,515</b>	<b>577,629</b>	<b>980,000</b>		
<b>งบลงทุน</b>					
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	59,000	-100	%
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59,000</b>		
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>59,000</b>		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					

เบญจตมามูลนิธิประชาชน

อุตสาหกรรมกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	100,000	100,000	-100 %	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>100,000</b>	<b>100,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</b>	<b>618,515</b>	<b>677,629</b>	<b>1,139,000</b>		<b>0</b>
<b>งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>					
<b>งบดำเนินงาน</b>					
<b>ค่าตอบแทน</b>					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	120,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>120,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้บริการ	0	0	0	100 %	135,000
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรหารจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและกำจัดยุงลายพาหะนำโรค	0	0	0	100 %	20,000
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกขยะและการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบริการรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>215,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>					
วัสดุอุปกรณ์และเวชภัณฑ์	0	0	0	100 %	10,000

วัตถุประสงค์เพื่อและเดอส์	0	0	100 %	40,000
วัตถุประสงค์เพื่อหรือการแพทย์	0	0	100 %	25,598
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>75,598</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>410,598</b>
<b>งบลงทุน</b>				
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>				
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
เครื่องตัดหญ้า แบบมือเหย็ง	0	0	100 %	19,200
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์				
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	0	0	100 %	10,000
<b>รวมค่าครุภัณฑ์</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>29,200</b>
<b>รวมงบลงทุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>29,200</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ทาม				
โครงการพระราชดำริด้าน สาขา วิทยาลัย	0	0	100 %	100,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>100,000</b>
<b>รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>539,798</b>
<b>รวมแผนงานสาธารณสุข</b>	<b>618,515</b>	<b>677,629</b>		<b>539,798</b>
<b>แผนงานสังคมสงเคราะห์</b>				
<b>งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์</b>				
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
อุดหนุนเสื่อกันน้ำฝนหลักท่าชาติเฉลิมวีร	10,000	0	0 %	0
บุรีรัมย์				



เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	42,000	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	216,000	216,000	0	0 %	216,000	216,000
เงินเพิ่มเติม ว่างของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	0	0 %	24,000	24,000
<b>รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>863,400</b>	<b>897,780</b>	<b>944,160</b>		<b>944,160</b>	<b>985,800</b>
<b>รวมงบบุคลากร</b>	<b>863,400</b>	<b>897,780</b>	<b>944,160</b>		<b>944,160</b>	<b>985,800</b>
<b>งบดำเนินงาน</b>						
<b>ค่าตอบแทน</b>						
ค่าตอบแทนผู้บริหารระดับเป็นประโยชน์	74,100	84,450	10,000	0 %	10,000	10,000
แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น						
ค่าเช่าบ้าน	31,100	36,000	36,000	0 %	36,000	36,000
<b>รวมค่าตอบแทน</b>	<b>105,200</b>	<b>120,450</b>	<b>46,000</b>		<b>46,000</b>	<b>46,000</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ						
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	297,000	297,000	400,000	-95 %	400,000	20,000
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ	8,860	32,992	30,000	-33.33 %	30,000	20,000
ราชการ						
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียน	14,450	0	0	0 %	0	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	0	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	8,480	173,000	170,000	-41.18 %	170,000	100,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>328,790</b>	<b>502,992</b>	<b>600,000</b>		<b>600,000</b>	<b>160,000</b>
<b>ค่าวัสดุ</b>						
วัสดุสำนักงาน	12,966	19,899	20,000	-50 %	20,000	10,000
วัสดุก่อสร้าง	72,889	39,074	100,000	-80 %	100,000	20,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือคอมพิวเตอร์	98,800	122,000	170,000	-58.82 %	170,000	70,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,000	19,550	30,000	-66.67 %	30,000	10,000
<b>รวมค่าวัสดุ</b>	<b>204,655</b>	<b>200,523</b>	<b>320,000</b>		<b>320,000</b>	<b>110,000</b>

ค่าสาธารณูปโภค

ค่าไฟฟ้า	120,783.05	99,535.37	100,000	-100 %	0
<b>รวมค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>120,783.05</b>	<b>99,535.37</b>	<b>100,000</b>		<b>0</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>759,428.05</b>	<b>923,500.37</b>	<b>1,066,000</b>		<b>316,000</b>

งบลงทุน

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้เบาะหนัง	0	0	5,500	-100 %	0
ค่าโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	5,000	0	0	0 %	0
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน	0	0	5,500	-100 %	0

ครุภัณฑ์การเกษตร

ครุภัณฑ์การเกษตร (1. เครื่องสูบน้ำ ขนาด 2 เฟส จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 11,000.- บาท	66,000	0	0	0 %	0
2. เครื่องสูบน้ำขนาด 3 เฟส จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 11,000.-บาท)					

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แบบเหล็กเก็บตัวอย่างสุกปูน	0	7,000	0	0 %	0
----------------------------	---	-------	---	-----	---

ครุภัณฑ์โรงงาน

เครื่องเชื่อมโลหะ	0	0	10,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					

    กล้องสำรวจแบบประมวลผลรวม  
(TOTAL STATION)

	0	248,500	0	0 %	0
--	---	---------	---	-----	---

    ไม้สถาปัตย์

	0	0	6,000	-100 %	0
--	---	---	-------	--------	---

    ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์  
    สีหมึกแบบ (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ  
    ขนาด A3

	6,200	0	0	0 %	0
--	-------	---	---	-----	---

    คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล

	0	0	22,000	-100 %	0
--	---	---	--------	--------	---



ยอดคงสภาพ	0	0	3,700	-100 %	0
รวมค่ารัฐภัณฑ์	77,200	255,500	52,700		0
รวมงบลงทุน	77,200	255,500	52,700		0
รวมงานบริการที่เกี่ยวข้องกับทะเลและชุมชน	1,700,624.05	2,076,780.37	2,062,860		1,301,800
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	6,000	0	20,000	305 %	81,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	79,420	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	85,420	0	20,000		81,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	15,176	0	50,000	-80 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	15,176	0	50,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		100,000
รวมงบดำเนินงาน	100,596	0	70,000		191,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	100,596	0	70,000		191,000
รวมแผนงานทะเลและชุมชน	1,800,624.05	2,076,780.37	2,132,860		1,492,800
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้า					
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและแก้ปัญหาการ	10,000	0	10,000	0 %	10,000
โครงการเกี่ยวกับอันธพาล					

โครงการผู้สูงอายุไร้สัญชาติ	0	0	10,000	0 %	10,000
โครงการฝึกอบรมสามัคคีจากสวน พฤกษชาติ	0	19,880	20,000	-50 %	10,000
โครงการสนับสนุนทรัพย์สินผู้พิการ	0	0	10,000	0 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>10,000</b>	<b>19,880</b>	<b>50,000</b>		<b>40,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>10,000</b>	<b>19,880</b>	<b>50,000</b>		<b>40,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>					
<b>เงินอุดหนุน</b>					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	5,000	0	5,000	0 %	5,000
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>5,000</b>	<b>0</b>	<b>5,000</b>		<b>5,000</b>
<b>รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน</b>	<b>15,000</b>	<b>19,880</b>	<b>55,000</b>		<b>45,000</b>
<b>รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</b>	<b>15,000</b>	<b>19,880</b>	<b>55,000</b>		<b>45,000</b>
<b>แผนงานการตลาด วิถีธรรมชาติ และนันทนาการ</b>					
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>					
<b>งบค่าพิมพ์งาน</b>					
<b>ค่าใช้จ่าย</b>					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	20,000	-75 %	5,000
รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายบวกรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนชนบทริเวนและ เยาวชนด้านสเปซคิด	98,970	148,650	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการแข่งขันกีฬาอำเภอกลับพลชัย	0	0	50,000	-80 %	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>98,970</b>	<b>148,650</b>	<b>220,000</b>		<b>115,000</b>
<b>รวมงบดำเนินงาน</b>	<b>98,970</b>	<b>148,650</b>	<b>220,000</b>		<b>115,000</b>

งบดำเนินงาน	98,970	148,650	220,000	115,000
<b>งบดำเนินงาน</b>				
<b>ค่าใช้สอย</b>				
รายจ่ายเกี่ยวกับภารกิจปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ				
โครงการเข้าร่วมการจัดงานวันครอบครัวอำเภอพลับพลายชัย	100,000	0	0	0
โครงการเข้าร่วมการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอพลับพลายชัย	0	0	6,320	0
โครงการส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา 1	0	0	20,000	10,000
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>100,000</b>	<b>0</b>	<b>26,320</b>	<b>10,000</b>
<b>งบเงินอุดหนุน</b>				
<b>เงินอุดหนุน</b>				
เงินอุดหนุนส่วนราชการ				
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรม	0	0	25,000	0
ท้องถิ่นอำเภอพลับพลายชัย				
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นพลับพลายชัย อำเภอพลับพลายชัย ประจำปี 2562	25,000	0	0	0
โครงการสนับสนุนประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	10,000	0	10,000	0
<b>รวมเงินอุดหนุน</b>	<b>35,000</b>	<b>0</b>	<b>35,000</b>	<b>0</b>
<b>รวมงบเงินอุดหนุน</b>	<b>35,000</b>	<b>0</b>	<b>35,000</b>	<b>0</b>
<b>รวมงานตามวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>135,000</b>	<b>0</b>	<b>61,320</b>	<b>10,000</b>

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

งบดำเนินงาน

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเกี่ยวกับกาปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า  
ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเข้าร่วมการจัดงานสืบสาน

ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอ

พลับพลาชัย

50,000

100 %

0

0

0

0

0

0

0

รวมค่าใช้จ่าย

50,000

0

0

0

0

0

0

0

รวมงบดำเนินงาน

50,000

0

0

0

0

0

0

0

งบเงินอุดหนุน

เงินอุดหนุน

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการสนับสนุนประเพณีขึ้นเขาพนม  
รุ้ง

10,000

100 %

0

0

0

0

0

0

0

รวมเงินอุดหนุน

10,000

0

0

0

0

0

0

0

รวมงบเงินอุดหนุน

10,000

0

0

0

0

0

0

0

รวมงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว

60,000

0

0

0

0

0

0

0

รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

185,000

281,320

148,650

233,970

0

0

0

0

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม

เหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 3 (ข้างบ้าน

นายทอง แก้วกล้า) ถึงข้างบ้านนาย

ปรีชา สายยศ)

63,334

100 %

0

0

0

0

0

0

0

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 3 (งบฯ งบกลางของสายการบินไทยแอร์ไทย-บ้านสะเดา ถึง ที่ดินนางวรรณภา ระวีงดี)	0	0	100 %	93,975
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 3 (ที่ดินนายปล้น เพชรเลิศ ถึง ที่ดินนางบุญเรือง การรัมย์)	0	0	100 %	102,577
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านสมิ๊ด หมู่ที่ 8 (ที่ดินนายมานพ กิรัมย์ ถึง หน้าบ้านนางลอย กังรัมย์)	0	0	100 %	450,498
โครงการก่อสร้างห้องน้ำเพื่อบริการประชาชน บ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ 6 (ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบล สะเดา)	0	0	100 %	475,030
<b>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค</b>				
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ซอยบ้านกุสุมาลี) หมู่ที่ 8	218,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (บ้านนางสำเร็จ-บ้านนายมาย) หมู่ที่ 13	230,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (บ้านนายล้อม-บ้านนายชัย) หมู่ที่ 8	195,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (ม.6-ม.9 เขตเทศบาล ตำบลพนาชัย)	475,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม	0	494,000	-100 %	0

เหล็ก บ้านโกลด์โพธิ์ หมู่ที่ 6 (สิ้นสุด ถนนคอนกรีตจากที่นายเจ็ด สร้อย สุวรรณ ถึง ข้างที่ทำการองค์การบริหาร ส่วนตำบลตะเตา)	0	0	51,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 13 (จากหน้า บ้านนายสมมาน ขอสุข ถึง หน้าบ้าน นายเล็ก ะวีรคา)	469,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริม เหล็ก ในเขตพื้นที่ อบต.ตะเตา หมู่ที่ 11	0	130,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหิน คลุก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 3 (จากที่นา นางละออง บึงทองถึง ที่นายนพเมือง กล้ากาญ)	0	0	101,600	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัว U พร้อมฝักเปิดคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 13 (จาก ข้างบ้านนายสมพร เจริญรัมย์ ถึง หน้า บ้านนางอยู่ ทะนามรัมย์)	0	0	245,000	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัว B พร้อมฝักเปิดคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 3 (จาก บ้านนายประยูร บึงทองถึง บ้านนาย สุพิน เกื้อยล่อง)	0	0	97,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีต เสริมเหล็กรูปตัว B พร้อมฝักเปิดคอนกรีต เสริมเหล็ก บ้านเสม็ด หมู่ที่ 8 (จาก ที่ดินนางเย็น วิชัยรัมย์ ถึง ที่ดินนางเจน แก้วโก)	0	0	0	0 %	0

โครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนภาคเหนือ เสริมทางรถไฟสาย ๒๐๐ กิโลเมตร เสริมทางรถไฟสาย ๒๐๐ กิโลเมตร (จากบ้าน นางประเสริฐ ภิรมย์ ถึง นายศวยภิรมย์ เกือบันท์)	0	320,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างระบบขนส่งมวลชนภาคเหนือ เสริมทางรถไฟสาย ๒๐๐ กิโลเมตร เสริมทางรถไฟสาย ๒๐๐ กิโลเมตร คอนกรีตเสริมเหล็ก ปั่นผสมดีกรี ๘ (จากแหล่งบ้านนาขี้โรจน์ ภิรมย์ ถึง หนองเสม็ด)	0	488,000	0 %	0
โครงการก่อสร้างทางหลวงหมายเลข ๖ คอนกรีตไม่เสริมเหล็ก ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตรพร้อมท่อพัก และวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร ปั่น โคกโพธิ์ หมู่ที่ ๖ (ถนนคอนกรีตเสริม เหล็กทางไปท่าอากาศยานบริหาร ส่วนตำบลสะเตา (ถนนบ้านนาขี้โรจน์ ภิรมย์ ถึง หน้าโรงเรียนบ้านโคกโพธิ์) เงินเพิ่มค่าชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	372,000	-100 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	80,480	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมท่าอากาศยานนานาชาติ โพธิ์ หมู่ที่ ๖ (จุดที่ ๑ จาก ที่นางนางสาว น เป็นประโคน ถึงที่นา นายสอน สายบุตรและจุดที่ ๒ จากที่นา นายเนื่อง ภิรมย์ ถึง ฝ่ายน้ำส้น)	66,000	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนนโดยทางบก	0	106,500	0 %	0

คฤหาสน์ บ้านโลกวิทย์ หมู่ที่ 6 (เห็นบาง  
วันหา โสมจิตชัย ถึง ที่บ้านเลขที่ ๒๒ ปอ  
ประโคน)

โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงเงิน  
คฤหาสน์ บ้านโลกวิทย์ หมู่ที่ 6 (เห็นบาง  
ฉลุย มณีโรจน์ ถึง สุดเขตองค์การ  
บริหารส่วนตำบลตะเตา (ทางไปบ้าน  
ไพศาล)

โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงเงิน  
คฤหาสน์ บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 13 (เห็นบาง  
ปลงศรี ถึง ที่บ้านเลขที่ ๑๑๖ กิ่งแก้ว)  
โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงเงิน  
คฤหาสน์ บ้านบุญช่วย หมู่ที่ 3 (ทางหลวง  
แผ่นดินหมายเลข 2208 ประโคนชัย-  
กระสัง กม.ที่ 13 ถึง ที่บ้านบางทวด บุญ  
บรรจง)

โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงเงิน  
คฤหาสน์ บ้านละลมเวียน หมู่ที่ 11 (1. จาก  
บ้านนายนศรี ดุจอนุทัศน์ ถึง ที่นางงสุ  
พิน ฉลาดจน. 2. จากที่นายเฉลิม ทน  
เหมาะ ถึง ที่บ้านนายรัชชัย สิริพิสัย 3.  
ที่นายจวน บ้านละลมไผ่ ถึง ที่นาย  
ผล สาขุดร)

โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงเงิน  
คฤหาสน์ บ้านละลมเวียน หมู่ที่ 11 (ที่  
นายคำสา จากทิศเหนือ ถึง ทิศใต้)  
โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงเงิน  
คฤหาสน์ (เขี้ยวกระโดน-บ้านประทีปบุศ.  
สี่โพธิ์) และทางแยกทิศตะวันตก

0	201,000	0	0 %	0
0	436,000	0	0 %	0
0	0	146,000	-100 %	0
0	190,000	0	0 %	0
0	115,000	0	0 %	0
214,000	0	0	0 %	0



ระยะเวลาประมาณ 1 ถึง 5 เมตร หมู่ที่ 1,3	187,000	0	0	0	0	0
โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหิน						
ตลอดบ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ 6						
โครงการปรับปรุงถนนโดยการลงหิน						
หมู่ที่ 3 (จากถนน 1 นาง	303,000	0	0	0	0	0
หะ ขวางจนถึงหนองตาด)						
โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการ						
องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา บ้าน	0	0	431,000	-100	%	0
โคกโพธิ์ หมู่ที่ 6						
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)						
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0	0	0	100	%	53,044
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,357,000	1,911,500	2,092,480			1,238,458
รวมงบลงทุน	2,357,000	1,911,500	2,092,480			1,238,458
รวมงานก่อสร้าง	2,357,000	1,911,500	2,092,480			1,238,458
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	2,357,000	1,911,500	2,092,480			1,238,458

**แผนงานการเกษตร**

**งานส่งเสริมการเกษตร**

**งบดำเนินงาน**

**ค่าวัสดุ**

**วัสดุการเกษตร**

**รวมค่าวัสดุ**

**รวมงบดำเนินงาน**

**รวมงานส่งเสริมการเกษตร**

**งานเชิงแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ**

**งบดำเนินงาน**

**ค่าใช้สอย**

รายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับกรปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า

ลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	0	40,000	0	0 %	0
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ					
พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช	0	0	20,000	-50 %	10,000
ศรีดินมมท้าวจักรี เภสภกรณ พระวชิรเกล้า					
เจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10)					
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน	0	0	30,000	-66.67 %	10,000
เนื่องมาจากพระราชดำริ					
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>0</b>	<b>40,000</b>	<b>50,000</b>		<b>20,000</b>
<b>คำวิสัย</b>					
วัตถุประสงค์	0	0	0	100 %	10,000
<b>รวมคำวิสัย</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>		<b>10,000</b>
รวมงบดำเนินงาน	0	40,000	50,000		30,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	40,000	50,000		30,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	40,000	80,000		30,000
รวมทุนผสมงาน	19,888,526.68	21,000,697.28	23,982,050		22,863,150

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา

อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๒๒,๘๖๓,๑๕๐ บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	๕,๔๙๕,๑๘๗	บาท
งบกลาง	รวม	๕,๔๙๕,๑๘๗	บาท
งบกลาง	รวม	๕,๔๙๕,๑๘๗	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	๙๒,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง เป็นไปตาม พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ.๒๕๓๓ พระราชบัญญัติเงินทดแทน(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๐ ลงวันที่๒๒ เมษายน๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน ๓,๗๑๒,๘๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ ๖๐ ปี บริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงิน เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนงโดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ.๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ.๒๕๔๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การชักจูงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน ๗๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ ๕๐๐ ต่อเดือนครบทั้ง ๑๒ เดือน

เป็นไปตาม ภารกิจถ่ายโอน มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ พ.ศ. ๒๕๔๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๓๐ ลงวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การชักจูงแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เงินอุดหนุนทั่วไป เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ เงินอุดหนุนสำหรับโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม และโครงการสร้างหลักประกันด้านรายได้แก่ผู้สูงอายุไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กรณีฉุกเฉิน ที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิด สาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทา ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ เช่นการป้องกันและ แก้ไขปัญหาอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัย หนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่าและหมอกควันและโรคติดต่อ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณ ภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์ผู้ป่วยที่ยากไร้ขององค์การบริหารส่วน จังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับ ทุนการศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลง วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๑.๓/ว ๖๗๖๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลง วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ และฉบับ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน ๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทนตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับ ที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อให้ความคุ้มครองแก่ลูกจ้างที่ประสบ อันตราย เจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมา จากการทำงานให้แก่ นายจ้าง

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไข เพิ่มเติม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๗๒ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)

จำนวน ๒๖๔,๕๘๗ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท) โดยคำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทยกเว้นประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาคและเงินอุดหนุน เป็นไปตาม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/๖๐๓๘ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๓ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๒๑๒ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๓ หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๓๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบการบริหารงานกองทุนสวัสดิการชุมชนองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา โดยยึดหลักการประชามติ ๑ ส่วน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ ๑ ส่วน และรัฐบาล ๑ ส่วน

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ.๒๕๖๑ ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือ

เงินช่วยค่าทำศพข้าราชการ/พนักงาน

จำนวน ๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย ระหว่างรับราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน ๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้างและพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย ระหว่างรับราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๙๐ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รวม ๗,๐๓๔,๙๔๐ บาท

งบบุคลากร

รวม ๕,๗๘๙,๖๔๐ บาท

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)

รวม ๑,๗๐๗,๑๒๐ บาท

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๕๑๔,๐๘๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยคำนวณจากรายได้จริงตามงบประมาณทั่วไปของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมหรือเงินอุดหนุนทุกประเภทในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้จริงโดยไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท จำนวน ๑๓,๒๒๙,๓๕๐ บาท เกณฑ์คำนวณรายได้เกิน ๑๐ - ๒๕ ล้านบาทอัตราเงินเดือน

๑. สำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือน ละ ๒๐,๔๐๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๔๔,๘๐๐ บาท

๒. สำหรับรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑๑,๒๒๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน จำนวน ๒ คน เป็นเงิน ๒๖๙,๒๘๐ บาท

เป็นไปตาม บัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนท้ายระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก

จำนวน ๔๒,๑๒๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยคำนวณจากรายได้จริงตามงบประมาณทั่วไปของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมหรือเงินอุดหนุนทุกประเภท ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้จริงโดยไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท จำนวน ๑๓,๒๒๙,๓๕๐ บาท เกณฑ์คำนวณรายได้เกิน ๑๐-๒๕ ล้านบาทอัตราเงิน

๑. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ ๑,๗๕๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งสำหรับรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือนละ ๘๘๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน จำนวน ๒ คน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท



เป็นไปตาม บัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนท้ายระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก

จำนวน ๔๒,๑๒๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล  
และรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโดยคำนวณจากรายได้จริงตาม  
งบประมาณทั่วไปของปีงบประมาณที่แล้วมา ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม  
หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลมีรายได้จริงโดยไม่รวมเงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนทุก  
ประเภท จำนวน ๑๓,๒๒๙,๓๕๐ บาท เกณฑ์คำนวณรายได้เกิน ๑๐-  
๒๕ ล้านบาทอัตราเงิน

๑. ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๑,๗๕๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนพิเศษสำหรับรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๘๘๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน จำนวน ๒ คน เป็นเงิน ๒๑,๑๒๐ บาท  
เป็นไปตาม บัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนท้ายระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ  
บริหารส่วนตำบล

จำนวน ๘๖,๔๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนของเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบลโดยคำนวณจากรายได้จริงตามงบประมาณทั่วไปของปีงบประมาณที่  
แล้วมา ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมหรือเงินอุดหนุนทุกประเภท ใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้จริงโดยไม่  
รวมเงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท จำนวน ๑๓,๒๒๙,๓๕๐  
บาท เกณฑ์คำนวณรายได้เกิน ๑๐-๒๕ ล้านบาทอัตราเงิน

- ค่าตอบแทนสำหรับเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๗,๒๐๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท  
เป็นไปตาม บัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนท้ายระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑,๐๒๒,๔๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินค่าตอบแทนของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล  
โดยคำนวณจากรายได้จริงตามงบประมาณทั่วไปของปีงบประมาณที่แล้ว  
มา ทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมหรือเงินอุดหนุนทุกประเภท ใน  
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้จริงโดยไม่  
รวมเงินกู้ เงินสะสม หรือเงินอุดหนุนทุกประเภท จำนวน ๑๓,๒๒๙,๓๕๐  
บาท เกณฑ์คำนวณรายได้เกิน ๑๐-๒๕ ล้านบาทอัตราเงิน

๑. ค่าตอบแทนสำหรับประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๑๑,๒๒๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๓๔,๖๔๐ บาท

๒. ค่าตอบแทนสำหรับรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๙,๑๘๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๑๑๐,๑๖๐ บาท

๓. ค่าตอบแทนสำหรับสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๗,๒๐๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน จำนวน ๘ คน เป็นเงิน ๖๕๑,๒๐๐ บาท

๔. ค่าตอบแทนสำหรับเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเดือน  
ละ ๗,๒๐๐.๐๐ บาท ๑๒ เดือน เป็นเงิน ๘๖,๔๐๐ บาท  
เป็นไปตาม บัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนท้ายระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน  
ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหาร  
ส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภา  
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและ  
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๔,๐๙๑,๕๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒,๗๙๓,๗๕๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (สำนักงานปลัด อบต.)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๙๔,๖๕๐	บาท
--	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานส่วนตำบล โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน (สำนักงานปลัด อบต.)  
 เพื่อจ่ายเป็น เงินตอบแทนอื่นนอกเหนือเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๑๒๖,๐๐๐	บาท
------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด อบต. โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๙๙๓,๑๒๐	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน ตำแหน่งภารโรง ตำแหน่งคนงานทั่วไป ตำแหน่งคนงานประจำรถขยะ โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (สำนักงานปลัด อบต.) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน	รวม	๙๓๗,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐๒,๕๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๑๐,๕๐๐	บาท

(๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (สำนักงานปลัด อบต.)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(๒) เงินตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง จำนวน ๑๐๐,๕๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเลือกตั้งนายกและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (สำนักงานปลัด อบต.)

เป็นไปตาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบ  
แผนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน ๑๖๗,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่า  
บ้าน (สำนักงานปลัด อบต.)

เป็นไปตาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ  
ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/  
ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ(สำนักงานปลัด อบต.)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ  
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม ๓๒๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ  
, เข้าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสาร  
อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

(๓)เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอก

(๔)เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล

(๕)เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก

(๖)เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่า

สังหาริมทรัพย์ และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ

(๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ

(๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ

(๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน

(๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

(๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์มถ่ายรูป , จ้างเหมาทำความสะอาด , จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว, จ้างเหมาคนสวน , จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต. สะเดา

(๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้

(๑๒.๑) ค่าบักเสापาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

(๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้

(๑๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้

(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน ๕๐,๐๐๐

๒๖

เพื่อจ่ายเป็น ค่ารับรอง(รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น

(๑) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะ  
บุคคล จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปี  
ละ ๑% ของรายได้จริงของปีที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงิน  
อุดหนุน เงินกู้ เงินสะสมและเงินที่มีผู้ทักให้

(๒) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ หรือ  
อนุกรรมการ จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท ที่ได้รับการแต่งตั้งตาม  
กฎหมาย หรือตามระเบียบ หรือตามคำสั่งหรือหนังสือสั่งการของ  
กระทรวงมหาดไทย หรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับ  
รัฐวิสาหกิจหรือเอกชน

เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๒๓๘๑ ลง  
วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๔๘ เรื่องการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงิน  
ค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(๓) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่าย  
เป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างๆ  
ของชาติ ค่าจัดงาน จัดกิจกรรมต่างๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของ  
อำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่าหรือค่าบริการ  
วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน เครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการ  
ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องในการจัดงาน

ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน  
การจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน  
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้  
กระเช้าดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน ๑๐,๐๐๐

๒๖๖

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายค่าของขวัญของรางวัล หรือเงินรางวัลในการจัด  
งานกิจกรรมต่าง ๆ ที่มีการจำแนกและเหมาะสม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายค่า  
พวงมาลา ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ พวงมาลัยสำหรับพิธีการวันสำคัญ  
ต่างๆ ตามวาระและโอกาสที่จำเป็น และมีความสำคัญ หรือค่าชุดใช้  
ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
จัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐

๒๖๗

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร และค่าลงทะเบียน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ,ค่าพาหนะ  
ค่าเช่าที่พัก ,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ,  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ,ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร ,สมาชิก  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ,พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง, ผู้มี  
สิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ (สำนักงานปลัด อบต.)  
เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ  
ที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งคณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระยุบสภากรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง และกรณีคณะกรรมการเลือกตั้งสั่งให้มีการเลือกตั้งใหม่) อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์หรือการให้ข้อมูล ข่าวสารแก่ประชาชน ให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมือง ในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและหรือสมาชิกวุฒิสภา ฯ การทำประชาพิจารณ์ ประชามติต่าง ๆ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกฎหมายกำหนด หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

และปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### ค่าธรรมเนียมในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ อบรมสัมมนา ที่ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

#### โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมตำบล

จำนวน ๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชุมประชาคมตำบล เพื่อการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๕๙ และ

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๕๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๗๙ ลำดับที่ ๑๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### โครงการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน

จำนวน ๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดเวทีประชุมประชาคมหมู่บ้าน เพื่อการส่งเสริม สนับสนุน การจัดทำแผนชุมชน และกิจกรรมสนับสนุน การจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน การพัฒนาผู้นำชุมชน สร้างเครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบบูรณาการ เพื่อนำข้อมูลมาจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๕๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๖๗ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๗๙ ลำดับที่ ๙ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### โครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าสายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์การฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการ

ฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๗ ลำดับที่ ๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม สำหรับ ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๘ ลำดับที่ ๔ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน ๑๐๑,๖๖๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้ (๑)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย (๒)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

รูปแบบและจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม ๑๔๕,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้  
๑.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่  
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น  
หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ  
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ  
กระดาษดำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดาษดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร  
เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน  
แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ  
หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านรับแสง(ต่อผืน)  
พรม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง  
กระเป๋าดูหนังขนาดเล็ก ฯลฯ

๒.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอม  
สิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่  
คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ  
คำผิด เทปกาว สวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผง  
หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้  
บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติ  
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาส์น ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้าง  
พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีดีแผ่น น้ำดื่มสำหรับบริการ  
ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลง  
วันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือมีคงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, งานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เงินไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดังจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ถาดส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เสาไฟฟ้า เตาน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องรับอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระติกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เตา ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม

สิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่ คงสภาพเดิม เช่น ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เช่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน หัวตุตตะกอนสระว่ายน้ำ อาหารเสริม (นม) ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๕,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๒๐,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซคอง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีม ล็อค ล็อคเกียร์ ล็อค คลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่ คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อวและสกรู ฯลฯ

### ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ดับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๕๐,๐๐๐

๓๖๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน,น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน ๕,๐๐๐

๓๖๗

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ซึ่งนับเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑ วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ

การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดถังกล้อง ขาดถังเขียนภาพ กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ เครื่องกรอเทป เลนส์ซูม กระเป๋าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ฟิล์มสไลด์ แถบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์,วิดีโอเทป,แผ่นซีดี) วัสดุหรือขวดที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่ายตามเทียม ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๒๐,๐๐๐

๒๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้  
๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc .Digital Video Disc .Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,Cassette tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ดิสก์แผ่นหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม)

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงรักษาหรือซ่อมมากลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ เบนประกอบและ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรีชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เม้าส์



(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์(Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๗๐,๐๐๐ บาท

ค่าไฟฟ้า

จำนวน ๘๕,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา ฯลฯ

เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๘๔๖ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๓๓๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ ค่าใช้สอย วัสดุ และ ค่าสาธารณูปโภค ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าโทรศัพท์

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เพื่อเป็นค่า โทรศัพท์ รวมถึงค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายอื่นอื่นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น การเช่าเครื่อง ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงคู้

สายโทรศัพท์ ฯลฯ

เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๓๓๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาที่ยั่งยืน (พ.ศ.๒๕๖๓-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๘๐,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ด และค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๓๓๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน	รวม	๒๕๓.๘๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๒๕๓.๘๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน	จำนวน	๑๘๘.๘๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ชนิดแขวน จำนวน ๔ เครื่องแขวน จำนวน ๔ เครื่อง

- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๖,๐๐๐ บีทียู
- ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้	จำนวน	๕.๕๐๐	บาท
-----------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ ขนาดกว้าง ๘๐\*ยาว๑๕๐\*สูง ๗๕ ซม. จำนวน ๒ ตัว พร้อมเก้าอี้ จำนวน ๑ ชุดๆละ ๕,๕๐๐ บาท

เป็นไปตาม ราคาตลาดโดยสืบราคาจากห้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ต่างๆ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

### กลุ่มเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	จำนวน	๕.๐๐๐	บาท
----------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๓๑ นิ้ว) จำนวน ๕ เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เรียกรัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
  - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
    - ๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
    - ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ
    - ๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีคุณสมบัติในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มี DVD-RW หรือ ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
  - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
- เป็นไปตาม เกณฑ์ราคาพื้นฐานสำหรับอุปกรณ์ ICT ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑
- ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ดึงจ่ายจากเงินรายได้

**ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์**

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะเครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางเป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อุดหนุนเทศบาลตำบลพลับพลาชัย โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนเทศบาลตำบลพลับพลาชัย ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓</p> <p>เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๘๑ ลำดับที่ ๒๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีต่างๆ อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพลับพลาชัย ตามโครงการจัดงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธีต่างๆ อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามหนังสืออำเภอพลับพลาชัย ที่ บร ๑๕๑๘/ว๗๗๘ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๘๒ ลำดับที่ ๒๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			

งบรายจ่ายอื่น	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายอื่น			

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมีใช้ เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	๑๕,๐๐๐	บาท
--	-------	--------	-----

ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผล หรือพัฒนาระบบต่างๆ ซึ่งมี  
มิใช่เพื่อการจัดหา หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลาง สํารวจความพึงพอใจ  
ของประชาชนตามมติขององค์การบริหารส่วนตำบล

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานบริหารงานคลัง	รวม	๑,๙๔๕,๑๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๖๙๗,๑๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๖๙๗,๑๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑,๓๗๕,๓๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน  
ส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ตำแหน่งนักวิชาการเงิน  
และบัญชี ตำแหน่งนักวิชาการพัสดุ ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บ  
รายได้ โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผน  
อัตรากำลัง ๓ ปี (กองคลัง)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กพ. และ กอ.บ.ต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว  
๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักข้อแผนทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผน อัตรากำลัง ๓ ปี

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๕๙,๕๖๖

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างสำหรับตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี ตำแหน่งคนงานทั่วไป โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองคลัง)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๒๐,๒๒๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้ ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองคลัง)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่องซักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน	รวม	๒๒๖,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๓๑,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๒๐,๐๐๐	บาท

(๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

(๒) ค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการ

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ดำเนินการแต่งตั้งโดยองค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา จำนวน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท
-------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองคลัง)

เป็นไปตาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน (กองคลัง)

เป็นไปตาม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ (กองคลัง)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย

รวม ๗๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

- ๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร
- ๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ , เข้าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสารอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- ๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอก
- ๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- ๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- ๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่ารถจักรยานยนต์ และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
- ๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ
- ๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน

(๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

(๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างช่างมาอีว และล้างฟิล์มถ่ายรูป , จ้างเหมาทำความสะอาด , จ้างเหมาดูแลสถานที่ห้องที่เย็บ , จ้างเหมาคนสวน , จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต. สะเตา

(๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้

(๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้ง อุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

(๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้

(๑๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้

(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๐๗๓๑ ลงวันที่ ๑๕

พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

จำนวน ๑๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร และค่าลงทะเบียน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ,ค่าพาหนะ  
ค่าเช่าที่พัก ,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ,  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ,ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร ,สมาชิก  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ,พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง, ผู้มี  
สิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ ( กองคลัง )  
เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ  
ที่ ๕) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗  
ระเบียบกรมในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๑๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่า  
ใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ อบรมสัมมนา ที่ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
เบิกจ่ายได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

จำนวน ๑๖,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สิน ฯลฯ  
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียน  
ทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๐ หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม  
๒๕๐๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง  
แรงงานบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๘๑ ลำดับ  
ที่ ๑๖๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ  
วัสดุสำนักงาน

รวม ๒๐,๐๐๐ บาท  
จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้  
๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะใช้งานแล้วความบกพร่องมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดาษคำ ตรายาง ขาดั่ง(กระดาษคำ) ทัชพิน ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่, ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอส์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีเมนต์ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๒๐๗๓ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้  
๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะใช้งานแล้วความบกพร่องมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น

หรืองานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

๒.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape.Cassette tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม)

๓.วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๕,๐๐๐ บาท

ค่าสาธารณูปโภค

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท ค่าฝากส่ง ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าซื้อดวงตรา ไปรษณีย์ ฯลฯ ในกิจการขององค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา

เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

๐๘๑๐.๘/ว ๑๕๒๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๐

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ต่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๕๒๙ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน	รวม	๒๒,๐๐๐	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๒๒,๐๐๐	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล	จำนวน	๒๒,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผล (จอภาพขนาดไม่น้อยกว่า  
๑๙ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง

คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖ core) โดย  
มีความเร็วสัญญาณนาฬิกา พื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมี  
เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการ  
ประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ  
แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อย  
กว่า ๙ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่าง  
หนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ  
ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผล  
กลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลัก  
ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้  
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย  
กว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อย  
กว่า ๑ TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย  
กว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มี DVD-RW หรือ ดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ  
๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base

- T หรือ ดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ เครื่อง - มี ช่อง  
เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

เป็นไปตาม เกณฑ์ราคาพื้นฐานสำหรับอุปกรณ์ CT ตามที่กระทรวงดิจิทัล เพื่อเศรษฐกิจและสังคม พระราชบัญญัติสภาค้ำและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	๓๗๐.๓๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๓๕๕.๓๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๓๕๕.๓๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๕๕.๓๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงาน ส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในสาธารณสุข โดยตั้ง จ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

งบดำเนินงาน	รวม	๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายได้อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าใช้จ่าย

รวม

๕,๐๐๐

บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

๕,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเช่าเย็บหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ , เข้าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสารอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

(๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซักฟอก

(๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล

(๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก

(๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าสังหรมทรัพย์ และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ

(๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ

(๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ

(๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน

(๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

(๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์มถ่ายรูป ,จ้างเหมาทำความสะอาด ,จ้างเหมาดูแลสถานที่ห้องเที่ยว,จ้างเหมาคนสวน ,จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต.สะเดา

(๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้

(๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการรับประจุระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

(๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้

(๑๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้



(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ	รวม	๕.๐๐๐	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	๕.๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้  
๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ กระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มุขี, ม่านรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขึงขนาดเล็ก ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เบ็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีลิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการ

ประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๓๕ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	๑๙๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๘๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จ่ายเป็นค่าป่วยการ อปพร. ค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๒๗๑ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐

โมรธาภฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	จำนวน	๑๑,๖๖๖	บาท
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	จำนวน	๔๘,๓๓๓	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๐๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๑๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๒๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/๖๖๑ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๒๐๒ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๑๑๒๓ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๘๓ ลำดับที่ ๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา (ทบทวน)

จำนวน ๓๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา (ทบทวน) โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๓ หน้าที่ ๓ ลำดับที่ ๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย

(๒)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๓๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**ค่าวัสดุ**

รวม ๓๐,๐๐๐

บาท

**วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ**

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ ไลน์เดเนเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์,จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ฝาครอบรีเลย์ แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๕ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๓๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม

๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน ๑๐,๐๐๐

๒๕๖๕

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสลักู สายไมล์ เพล่าฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๓๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด แก๊ส  
หุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่  
๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## วัสดุเครื่องดับเพลิง

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้นเปลืองได้แก่ สิ่งของที่  
โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยน  
สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ถังดับเพลิง ลูกบอล  
ดับเพลิง ผงเคมีแห้ง เครื่องดับเพลิงชนิดคาร์บอนไดออกไซด์หรือ ซีไอทู  
เครื่องดับเพลิงชนิดน้ำยาเหลวระเหย ฮาโลตรอน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่  
๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒.ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## วัสดุจราจร

จำนวน ๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุจราจร ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุจราจร ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุ  
การใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่  
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น  
สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง กรวยจราจร แผงกั้นจราจร  
ป้ายเตือน แผ่นเบริเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุด

ตรวจ แผนป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ฯลฯ  
 ๒.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อม  
 สิ้นเปลืองหมด แร่สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่  
 คงสภาพเดิม เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถ  
 หรือยานพาหนะ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
 บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริม  
 การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
 ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่  
 ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
 ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
 ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔  
 ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
 พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>			
<b>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</b>	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รายจ่ายเพื่อซ่อมแซม  
 บำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ  
 เครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง  
 เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
 ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
 ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุง  
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
 ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนก  
 ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
 ปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
 กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
 พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



**แผนงานการศึกษา**

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	๑,๑๑๕,๔๒๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๑,๐๐๖,๙๒๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๑,๐๐๖,๙๒๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๘๔๔.๙๒๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผน อัตราค่าจ้าง ๓ ปี (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒.๐๐๐	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น เงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักข้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๖๕,๐๐๐	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว

๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๒,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้ ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

รวม ๑๐๐,๐๐๐

บาท

ค่าตอบแทน

รวม ๒๐,๐๐๐

บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่ พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำที่มีสิทธิ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ ศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย	รวม	๖๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๓๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

- (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร
- (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ , ค่าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสารอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- (๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซັกฟอก
- (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าสิ่งทอหัตถ์ และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
- (๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ
- (๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
- (๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน
- (๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- (๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์มถ่ายรูป ,จ้างเหมาทำความสะอาด ,จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว,จ้างเหมาคนสวน ,จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต.สะเดา
- (๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้
  - (๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
  - (๑๒.๑) ค่าจ้าง เหมเดิน สาย และติดตั้ง อุปกรณ์ ไฟฟ้า เติมน้ำมัน ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังรับไฟ การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
  - (๑๒.๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้
    - (๑๒.๒.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
    - (๑๒.๒.๒) ค่าจ้าง เหมเดิน ท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา

เพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้

(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕

พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร และค่าลงทะเบียน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ,ค่าพาหนะ ,ค่าเช่าที่พัก ,ค่าบริการจอดรถ ,ค่าอากาศยาน ,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ,ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ,ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ,พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง, ผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ (เพื่อการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่า  
ได้จ่ายหรือเกี่ยวข้องกับ การ อบรมสัมมนา ที่ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม  
ได้จ่ายได้

-ความระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก  
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๑,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย  
สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม  
บำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

(๑)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายสอย

(๒)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติ  
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๕๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและจำแนกงบประมาณ  
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม ๒๐,๐๐๐

บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้  
๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมี  
อายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่  
สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น  
วิทยุสื่อสาร เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ  
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบ  
กระดาษขนาดเล็ก รอยาง ขาดั่ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร  
เครื่องวัดดิน เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน  
แผ่นโปสเตอร์ กระจกฉายภาพ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือ  
หน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายต่างๆ มู่ลี่ ม่านรับแสง(ต่อพื้น)  
กระดาษเขียน นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง

กระเป่า ตาขี้ขนาดเล็ก ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ด สมุด ซองเอกสาร คลັບผง หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบไล น้ำยาลบกระดาษไข กระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีดีซีดี น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk',Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,Cassette tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ คลັบผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิ้ล ฯลฯ (สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม)

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงรักษาหรือดัดแปลงมาลง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แลนการ์ดเสียง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด Mother Board เมาส์มีรีดิวซ์

(Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเตอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) แบบออปติคอลล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน	รวม	๘,๕๐๐	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	๘,๕๐๐	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	๒,๕๐๐	บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๖x ๖๐x๘๕ (ก\*ล\*ส\*) จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาด)

ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	๒,๕๐๐	บาท
---------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน ๑ หลังๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๐๐ บาท ขนาดไม่น้อยกว่า ความกว้าง ๙๐ เซนติเมตร ยาว ๔๕ เซนติเมตร สูง ๑๘๐ เซนติเมตร (มอก.) (เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ตามราคาท้องตลาด)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	๓,๑๗๑,๑๒๗	บาท
งบบุคลากร	รวม	๘๖๐,๖๔๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๘๖๐,๖๔๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๖๕๖,๖๔๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครู โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินวิทยฐานะ จำนวน ๘๔,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็น เงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่งครู โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วน ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน ๑๐๘,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป) โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ



กระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน รวม ๑,๒๓๙,๔๘๗ บาท

ค่าตอบแทน รวม ๑๐,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าใช้จ่าย รวม ๖๐๓,๑๓๕ บาท

ค่าจ่ายเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ่ายเพื่อใช้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๖๐๓,๑๓๕ บาท

เพื่อให้ทราบถึง ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

๑. เพื่อให้ทราบถึงค่าถ่ายเอกสาร

๒. เพื่อให้ทราบถึงค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ ,ค่าลงทะเบียนวิทยุติ . เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสาร

๓. เพื่อให้ทราบถึงค่าซัฟลอก

- (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าสิ่งหาทรัพย์สิน และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
- (๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ
- (๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
- (๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน
- (๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- (๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์มถ่ายภาพ, จ้างเหมาทำความสะอาด, จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว, จ้างเหมาคนสวน, จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต. ละแวก
- (๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้
- (๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
- (๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
- (๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้
- (๑๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
- (๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์
- (๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้
- (๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟองภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- (๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐.ร.ย. ๑ ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการรับโอนเงินและเบิก

จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก  
ราชอาณาจักร และค่าลงทะเบียน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ,ค่าพาหนะ  
ค่าเช่าที่พัก ,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ,  
ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ,ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ  
ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร ,สมาชิก  
สภาองค์การบริหารส่วนตำบล ,พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง, ผู้มี  
สิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ (กองการศึกษาฯ  
และวัฒนธรรม)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับ  
ที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ  
ฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ  
เช่น ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม สำหรับผู้ดำเนินการ และ  
ผู้เข้าร่วมกิจกรรม ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับจัดกิจกรรม และจัดซื้อสิ่ง  
ของสำหรับเด็ก เช่น สมุด บัตรภาพ ดินสอ ขนมน ของใช้อื่นที่จำเป็น ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.  
๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนด  
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ.  
๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ  
ปฏิบัติงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๖ ลำดับ  
ที่ ๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น

๑) สนับสนุนค่าใช้จ่ายอาหารกลางวัน จำนวน ๓๒๔,๑๓๕.๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา อัตรามื้อละ ๒๑ บาทต่อคน จำนวน ๒๔๕ วัน จำนวน ๖๓ คน

(๒) สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- จัดการเรียนการสอนของ ศพด.(รายหัว) จำนวน ๑๐๗,๑๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา อัตราคนละ ๑,๗๐๐ บาท/ปีจำนวน ๖๓ คน

- ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๓๕ คน

- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน ๖,๐๐๐ บาท อัตราคนละ ๒๐๐ บาท/ปี จำนวน ๓๕ คน

- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน ๙,๐๐๐ บาท อัตราคนละ ๓๐๐ บาท/ปี จำนวน ๓๕ คน

- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท อัตราคนละ ๔๓๐ บาท/ปี จำนวน ๓๕ คน

เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท ประจำปี ๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุภัณฑ์หรือวัสดุเป็นผู้นำดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้ (๑)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (๒)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

รูปแบบและจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย  
ประจำปีขององค์กรปกครองท้องถิ่น  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>๖๑๔,๓๕๒</b>	<b>บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	๖๑๔,๓๕๒	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด.  
สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา จำนวน ๒๖๐ วัน สำหรับเด็ก  
อนุบาลและเด็ก ป.๑-ป.๖ โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จำนวน ๒๖๐ วัน ในเขตองค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสะเดา

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๓๕๖ ลงวันที่ ๕  
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๕๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม  
๒๕๖๔ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว  
๑๐๕๕ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>๑๒,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	๑๒,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กบ้านโคกโพธิ์ และศูนย์  
พัฒนาเด็กบ้านบุญช่วย

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการ  
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐  
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว  
๑๐๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง  
ท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๓๓๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓  
หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒

มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรมาเฟ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๓๓๐ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เป็นจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑,๐๗๑,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๑,๐๗๑,๐๐๐ บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

อุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกโพธิ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าไว้จ่ายในการดำเนินโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

จำนวน ๒๕๒,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านโคกโพธิ์ ตามโครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กประถมโรงเรียนบ้านโคกโพธิ์

เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๙๒๔ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อบต. ประจำปี ๒๕๖๕ (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล) เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติ  
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับ  
ที่ ๑๐ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

อุดหนุนโรงเรียนบ้านบุญช่วย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ จำนวน ๘๑๙,๐๐๐ บาท  
อาหารกลางวันสำหรับนักเรียน

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนโรงเรียนบ้านบุญช่วย ตามโครงการสนับสนุน  
อาหารกลางวันเด็กประถมโรงเรียนบ้านบุญช่วย

เป็นไปตาม หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๓๙๒๔ ลง  
วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ  
รายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ อปท ประจำปี ๒๕๖๕  
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล  
พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติ  
กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๔๒

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๗ ลำดับ  
ที่ ๑๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**แผนงานสาธารณสุข**

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	๕๓๙,๗๙๘	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๑๐,๕๙๘	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	๑๒๐,๐๐๐	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๑๒๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสำหรับอาสาสมัครบริหาร  
ท้องถิ่น จำนวน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท/คน/  
เดือน จำนวน ๒ คน จำนวน ๑๒ เดือน  
เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น  
ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๖๒๙๐ ลง  
วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/  
ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน  
ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>๒๑๕,๐๐๐</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๑๓๕,๐๐๐	บาท

- เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้
- (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร
  - (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ , เข้าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสาร  
อื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
  - (๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอก
  - (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
  - (๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
  - (๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่า  
สังหาริมทรัพย์ และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
  - (๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา  
โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและ  
สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ
  - (๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
  - (๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน
  - (๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
  - (๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์ม



ค่าบริการ ,จ้างเหมาทำความสะอาด ,จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว,จ้าง  
เหมาคนสวน ,จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้าง  
แรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็น  
หรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการ  
บริหารงานของ อบต.สะเดา

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้

(๑๕.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้  
บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่ง  
เป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๑๕.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า  
เพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่ม  
กำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและ  
อุปกรณ์

(๑๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้

(๑๖.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์  
ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๑๖.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา  
เพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม  
ระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้

(๑๗.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่า  
เครื่องโทรศัพท์พ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๗.๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ  
เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ  
ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย  
ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒  
หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐  
กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิก  
จ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๕๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์  
๒๕๖๒

ระเบียบภายในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ  
โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและกำจัดยุงลายพาหะนำโรค

จำนวน ๒๐,๐๐๐

๒๖

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันโรคไข้เลือดออกและ  
กำจัดยุงลายพาหะนำโรคและค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ  
เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา  
เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙  
เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๑ ลำดับ  
ที่ ๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกขยะและ  
การกำจัดขยะอย่างถูกวิธี

จำนวน ๒๐,๐๐๐

๒๗

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์และส่งเสริมการลด  
ปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกขยะการกำจัดขยะอย่างถูกวิธี โดยจ่าย  
เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายใน  
พิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า  
ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า  
อุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร  
สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้าย  
โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำ  
โครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย  
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๕ ลำดับที่  
๑๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ในการจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๘๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๐๑๒๐ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหนังสือหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๑ ลำดับที่ ๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน ๑๐,๐๐๐

๒๗

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องใช้งบประมาณท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (๒)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๘๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง งบลงทุนและจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง

วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

คำวัสดุ

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

รวม ๗๕,๕๙๘

๒๖๖

จำนวน ๑๐,๐๐๐

๒๖๗

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไซควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อค ล็อคเกียร์ ล็อคคัสต์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลาฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน ๔๐,๐๐๐

๒๖๘

เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อน้ำมันดีเซล, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเครื่อง น้ำมันก๊าด แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่

๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๒๕,๕๓๘

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ  
บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่  
๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบลงทุน

รวม ๒๙,๒๐๐

บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม ๒๙,๒๐๐

บาท

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง

จำนวน ๒๓,๕๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องตัดหญ้า แบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ  
๙,๖๐๐ บาท

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของ  
สำนักงานประมาณ

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เพิ่มเติมและ  
เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๔ หน้าที่ ๑๐ ลำดับที่ ๒ ตั้งจ่ายจาก  
เงินรายได้

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

คำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น ยานพาหนะ เครื่องจักรกล เป็นต้น ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๕ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน

รวม ๑๐๐,๐๐๐

บาท

เงินอุดหนุน

รวม ๑๐๐,๐๐๐

บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐

บาท

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านบุญช่วย จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การอบรม ค่าป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารต่าง ๆ ฯลฯ ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ย้ายชื่อแผนงานการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๕ ลำดับที่ ๑๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านโคกโพธิ์ จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การอบรม ค่าป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารต่าง ๆ ฯลฯตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับที่ ๑๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๘ บ้านเสม็ด จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การอบรม ค่าป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารต่าง ๆ ฯลฯตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับที่ ๑๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านสะลมเวียน จำนวน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตามแนวพระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การอบรม ค่าป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารต่าง ๆ ฯลฯตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/

ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น  
เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับ  
ที่ ๑๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๓ บ้านบุญช่วย จำนวน  
๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการตามแนว  
พระราชดำริด้านสาธารณสุข เช่น ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์  
การอบรม ค่าป้าย สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง  
และเครื่องดื่ม ค่าเอกสารต่าง ๆ ฯลฯตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องและ  
จำเป็นสำหรับโครงการ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ.  
๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/  
ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำ  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๔ ลำดับ  
ที่ ๑๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล			
โครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนสำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการให้ความช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ สำนักงานเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๓๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๖๓ ลำดับที่ ๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	๑,๓๐๑,๘๐๐	บาท
งบบุคลากร	รวม	๙๘๕,๘๐๐	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	๙๘๕,๘๐๐	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	๗๐๓,๘๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเดือนพร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำของพนักงานส่วนตำบล สำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตำแหน่งนายช่างโยธา นายช่างเขียนแบบ โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	๔๒,๐๐๐	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบลสำหรับตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	๒๑๖,๐๐๐	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าตอบแทนพนักงานจ้างพร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองช่าง) เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน ๑๔,๖๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง โดยตั้งจ่ายไว้  
ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (กองช่าง)

เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๕๒ หนังสือสำนักงาน กจ. กท. และ ก.อบต.ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว  
๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการคำนวณ  
ภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

รวม

๓๑๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทน

รวม

๔๖,๐๐๐ บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี)  
สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์  
ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่  
พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. ๒๕๕๗

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบดำเนินงาน

จำนวน

๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกค่าเช่า  
บ้าน (กองช่าง)

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๓)พ.ศ.๒๕๕๙  
ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง  
วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

## ค่าใช้จ่าย

รวม ๑๖๐,๐๐๐ บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

(๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร

(๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ , เข้าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสารอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ

(๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอก

(๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล

(๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก

(๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าสิ่งทอหัตถ์พรม และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ

(๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ

(๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ

(๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน

(๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา

(๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์มถ่ายรูป ,จ้างเหมาทำความสะอาด ,จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว,จ้างเหมาคนสวน ,จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต.สะเดา

(๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้

(๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

(๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการรับบริการระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์

(๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้

(๑๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ให้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้

(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ  
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติราชการ

จำนวน ๕๖,๖๖๖ ๖๖๖

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร และค่าลงทะเบียน เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ,ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ,ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ,ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ , ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ,ค่าลงทะเบียนต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรือไปอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร ,สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ,พนักงานส่วนตำบล ,พนักงานจ้าง ,ผู้มีสิทธิและได้รับคำสั่งให้เดินทางไปราชการ ฯลฯ ( กองช่าง ) เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน ๒๐,๐๐๐ ๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการ อบรมสัมมนา ที่ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายได้

-ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ในกรณีการซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง (กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเอง ให้ปฏิบัติดังนี้

- (๑)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
- (๒)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่องรูปแบบและจำแนกงบประมาณรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลง

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**ค่าวัสดุ**

รวม ๑๑๐,๐๐๐ บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน ซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑.วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้ว ไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร เข็มอีพลาสติก แบรงลบกระดาษดำ ตราย่าง ขาดั่ง(กระดาษดำ) ฟิล์มพื้น กระจกวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ ฤกษ์แจ ภาพเขียน ,แผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นบัตรประชาสัมพันธ์ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจรหรือแผ่นป้ายรถเมล์ วัสดุमानรับแสง(ต่อพื้น) พรหม(ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

๒.วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วเสื่อมสภาพหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกาสี ฟิล์ม น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ขอล็อค ลมยาง ยางเอกสาร ฟิล์มผง

หมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาดไข กระดาดไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด กระดาดคาร์บอน แฟ้มสมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ่าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ชีตัง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน ๒๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน ๕๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ ซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette ,Floppy Disk ,Removable Disk ,Compact Disc ,Digital Video Disc ,Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape,Cassette tape, Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม)

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key Board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรีชิป (Memor Chip) เช่น RAM คัตชีทฟีดเดอร์(Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์(Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub) แผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น Ethernet Card,Lan Card,Anti virus Card ,Sound Card) เป็นต้นเครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม(CD-ROM) และออปติคัล(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๓๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๖.๕/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



งานไฟฟ้าและประปา	รวม	๑๙๑.๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๙๑.๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๘๑,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๘๑,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

- (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร
- (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ ,ค่าเช่าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เช่าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสารอื่นๆที่จำเป็น ฯลฯ
- (๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซักรีด
- (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่าสิ่งอำนวยความสะดวก และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
- (๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ
- (๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
- (๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน
- (๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- (๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์มถ่ายรูป ,จ้างเหมาทำความสะอาด ,จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว,จ้างเหมาคนสวน ,จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต.สะเตา
- (๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้
  - (๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของกำรไฟฟ้า
  - (๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์
- (๑๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้
  - (๑๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา
  - (๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปา

เพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโทรศัพท์ ดังนี้

(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟว่งภายใน และเครื่องโทรศัพท์ภายใน

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๕๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าวัสดุ

รวม ๑๐,๐๐๐

บาท

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ซึ่งแยกเป็น ๓ ประเภท ดังนี้

๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ, เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

๓. วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่างๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริม  
การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่  
๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว  
๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท  
๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าสาธารณูปโภค

รวม ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รวม

๑๐๐,๐๐๐ บาท

เป็นรายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับระบบประปาหมู่บ้าน

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน  
ที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙  
ตุลาคม ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่  
มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ หนังสือกรม  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๓๓๐ ลงวันที่ ๑  
พฤษภาคม ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗  
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย  
ประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะ  
ค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ  
กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕  
พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

**แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน**

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	๔๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๔๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครุฑก่อนวัยอันสมควร	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ปัญหาการตั้งครุฑก่อนวัยอันสมควร โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๕๘ ลำดับที่ ๑๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการผู้สูงวัยใส่ใจสุขภาพ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋ารหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมสานตะกร้าจากเส้นพลาสติก โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๖๐ ลำดับที่ ๒๓ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

#### โครงการสานสัมพันธ์สายใยรักผู้พิการ

จำนวน ๑๐,๐๐๐

๒๖

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสานสัมพันธ์สายใยรักผู้พิการ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๖ ลำดับที่ ๒๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งบเงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๕,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอพลับพลาชัย ตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๖๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๘ ลำดับที่ ๑๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	๑๑๕,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๑๕,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๑๕,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	๕,๐๐๐	บาท

เมื่อจ่ายเป็น ค่าดำเนินการต่างๆ รายละเอียดดังนี้

- (๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร
- (๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ,ค่ารับวารสารวิชาการ , ค่าเล่มข้อบัญญัติ , เย็บ/เข้าเล่มเอกสารประกอบการนิเทศงาน เอกสาร สิ่งพิมพ์จำเป็น ฯลฯ
- (๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าซั๊กฟอก
- (๔) เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล
- (๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการป้องกันและกำจัดปลวก
- (๖) เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) เช่น ค่าเช่า สานาภิรมทรัพย์ และค่าเช่าทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
- (๗) เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพและ สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ฯลฯ
- (๘) เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ
- (๙) เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประกัน
- (๑๐) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- (๑๑) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ เช่น จ้างเหมาอัดและล้างฟิล์ม ถ่ายรูป ,จ้างเหมาทำความสะอาด ,จ้างเหมาดูแลสถานที่ท่องเที่ยว,จ้างเหมาคนสวน ,จ้างเหมาคนรักษาความปลอดภัย รวมถึงค่าจ้างแรงงาน บุคคล หรือจ้างเหมาบริการ เพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานที่จำเป็นหรืองานเฉพาะด้านของ อบต. หรืองานบริการอื่นๆที่จำเป็นสำหรับการบริหารงานของ อบต.สะเดา
- (๑๒) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งไฟฟ้า ดังนี้
  - (๑๒.๑) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า
  - (๑๒.๒) ค่าจ้างเหมาเดินสาย และติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้า เครื่องมือ ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมระบบไฟฟ้าและ อุปกรณ์
  - (๑๒.๓) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งประปา ดังนี้
    - (๑๒.๓.๑) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา

(๑๓.๒) ค่าจ้างเหมาเดินท่อระบายน้ำและติดตั้งอุปกรณ์ระบายน้ำเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบระบายน้ำ การปรับปรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบระบายน้ำและอุปกรณ์

(๑๔) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งโครงสร้างที่ ดังนี้

(๑๔.๑) ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดซื้อโครงสร้างที่ ยี่สิบห้า ต้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟังกายใน และเครื่องโทรสารที่ติดตั้ง

(๑๕) เพื่อจ่ายเป็นค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่องหลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕

พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนนักเรียนและเยาวชนด้านยาเสพติด

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการการแข่งขันกีฬาชุมชนนักเรียนและเยาวชนด้านยาเสพติด เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้



เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งนักกีฬาตามโครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลมวลชน "พลับพลายชัยคัพ" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอน ค่าตอบแทน ค่าอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดกีฬาค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๗๐ ลำดับที่ ๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท

เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมประเพณีเข้าพรรษา เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๖๙ ลำดับที่ ๑๖ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๕๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะกระจายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการเข้าร่วมการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอ พลับพลาชัย	จำนวน	๕๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมการจัดงานสืบสานประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอพลับพลาชัย ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๗๑ ลำดับที่ ๑๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			
งบเงินอุดหนุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	๑๐,๐๐๐	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็น เงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดบุรีรัมย์ ตามโครงการจัดงานประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ประจำปี ๒๕๖๔</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๗๔๙ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักข้ออมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๕๘ ลำดับที่ ๑๘ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	๑,๒๓๘,๔๕๘	บาท
งบลงทุน	รวม	๑,๒๓๘,๔๕๘	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	๑,๒๓๘,๔๕๘	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ ๓ (ข้างบ้านนายชอบ แก้วกล้า ถึง ข้างบ้านนายเปรี้ยว สายยศ)	จำนวน	๖๓.๓๓๔	บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๔๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร โดยมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๑๓๕.๐๐ ตารางเมตร ไม่ลงหินคลุกไหล่ทาง ไม่ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดากำหนด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ๒๙๗๙๖๔ E , ๑๖๒๙๓๒๘ N จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ๒๙๗๙๑๙ E , ๑๖๒๙๓๓๐ N</p> <p>เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๑ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p>			
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ ๓ (จากถนนลาดยางสายบ้านไพบูลย์-บ้านสะเดา ถึง ที่ดินนางวรรณมา ระวังดี)	จำนวน	๙๓.๙๓๕	บาท
<p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น รายละเอียดดังต่อไปนี้</p> <p>ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทางยาว ๖๗.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร โดยมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๐๑.๐๐ ตารางเมตร ไม่ลงหินคลุกไหล่ทาง ไม่ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดากำหนด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ๒๙๗๘๑๕ E , ๑๖๒๙๒๐๔ N จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ๒๙๗๘๘๑ E , ๑๖๒๙๒๐๒ N</p> <p>เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>			

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและ  
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๔ ลำดับที่ ๒ ตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านบุญช่วย หมู่ที่ ๓ (ที่ดิน  
นายปล้น เพชรเลิศ ถึง ที่ดินนางบุญเรือง การรัมย์) จำนวน ๑๐๒,๕๗๗ บาท

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น รายละเอียด  
ดังต่อไปนี้

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจรกว้าง ๓.๐๐ เมตร  
ระยะทางยาว ๗๓.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร โดยมีพื้นที่  
คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๒๑๙.๐๐ ตารางเมตร ไม่ลงหินคลุกไหล่ทาง  
พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบที่  
องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดากำหนด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด  
๒๕๗๗๘๘ E , ๑๖๒๙๐๐๔ N จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ๒๕๗๘๗๑ E ,  
๑๖๒๙๐๐๙ N

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและ  
เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๓ ตั้งจ่ายจากเงิน  
รายได้

โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านเสม็ด หมู่ที่ ๘ (ที่ดินนาย  
มานพ กิรัมย์ ถึง หน้าบ้านนางลอย กงรัมย์) จำนวน ๔๕๐,๔๙๘

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๑ เส้น รายละเอียด  
ดังต่อไปนี้

ก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ขนาดผิวจราจร กว้าง ๔.๐๐ เมตร  
ระยะทางยาว ๒๒๔.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๕ เมตร โดยมีพื้นที่  
คอนกรีตไม่น้อยกว่า ๘๙๖.๐๐ ตารางเมตร วางท่อขนาด ? ๐.๔๐  
เมตร ๑ จุด จำนวน ๖ ท่อน ไม่ลงหินคลุกไหล่ทาง พร้อมติดตั้งป้าย  
ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบที่องค์การบริหาร  
ส่วนตำบลสะเดากำหนด จุดเริ่มต้นโครงการพิกัด ๒๕๗๔๒๔ E ,  
๑๖๒๘๗๖๕ N จุดสิ้นสุดโครงการพิกัด ๒๕๗๖๓๗ E , ๑๖๒๘๗๖๒ N

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒  
พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบ  
กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๕ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

โครงการก่อสร้างห้องน้ำเพื่อบริการประชาชน บ้านโคกโพธิ์ หมู่ที่ ๖ (ณ จำนวน ๔๗๕,๐๓๐ บาท  
ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสะเตา)

ขนาดกว้าง ๓.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร โดยมีพื้นที่อาคารไม่น้อยกว่า ๒๑.๐๐ ตารางเมตร จำนวน ๑ หลัง พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน ๑ ป้าย ตามแบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลสะเตากำหนด จุดที่ตั้งโครงการ พิกัด ๓๐๔๑๖๙ E , ๑๖๒๖๒๗๘ N

เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๖ ลำดับที่ ๗ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน ๕๓,๐๔๔

บาท

เพื่อจ่ายเป็น เงินเพิ่มค่าชดเชยงานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคา ได้ (ค่าK)

เป็นไปตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ชักข้อแนะทางปฏิบัติในการกำหนดเงื่อนไขและหลักเกณฑ์สัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่าK)

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	๓๐,๐๐๐	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	๒๐,๐๐๐	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว(รัชกาลที่ ๑๐)	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว(รัชกาลที่ ๑๐)เช่น เงินรางวัล เงินค่าตอบแทนกรรมการ ค่าตกแต่งสถานที่ ฯลฯ</p> <p>    เป็นไปตาม พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๓ หน้าที่ ๙ ลำดับที่ ๒ ตั้งจ่ายจากรายรายได้</p>			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	จำนวน	๑๐,๐๐๐	บาท
<p>    เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสื่อหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าเบี้ยโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ</p> <p>    เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ เป็นไปตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) หน้าที่๑๗๕ ลำดับที่ ๑๔ ตั้งจ่ายจากรายรายได้</p>			

ค่าวัสดุ

วัสดุการเกษตร

รวม ๑๐,๐๐๐

บาท

จำนวน ๑๐,๐๐๐

บาท

เปลี่ยนเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรซึ่งแยกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้  
๑. วัสดุคงทน ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว สปริงเกอร์ จอบหมุน งานพรวน ผานไถกระทะ คราดซีพรวนดินระหว่างแถว ฯลฯ

๒. วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมด แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๔๔๔ ลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔ ไม่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้















