

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่บริการ	การรับยืนยันสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์ กรมส่งเสริมปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑.กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง

“ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖” ข้อ ๗ บุคคลใดที่มีอายุครบหกสิบปีบริบูรณ์ให้ยืนยันสิทธิรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุโดยไม่ต้องลงทะเบียน และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำนวยความสะดวกโดยการแจ้งไปยังผู้สูงอายุที่มีสิทธิ หากผู้สูงอายุมีความประสงค์ที่จะรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ให้แนบเอกสารหลักฐานข้อมูล เพื่อยืนยันสิทธิตนเอง ไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.คุณสมบัติของผู้มีสิทธิจะได้รับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๑.๑ มีสัญชาติไทย

๑.๒ มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๓ มีอายุหกสิบปีบริบูรณ์ขึ้นไป ซึ่งได้ยืนยันสิทธิขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๔ เป็นผู้ไม่มีรายได้หรือมีรายได้ไม่เพียงพอแก่การยังชีพตามที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติ

ตามกฎหมายว่าด้วยผู้สูงอายุกำหนดทั้งนี้ คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติอยู่ระหว่างพิจารณาพิจารณา กำหนดคุณสมบัติของ ผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตามข้อ ๖ (๔) ดังนั้น ในระหว่างที่คณะกรรมการผู้สูงอายุแห่งชาติยังมิได้มีการกำหนด คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุดังกล่าว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้คุณสมบัติผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ไปพลางก่อน

๒.วิธีการ

๑. ผู้ที่จะมีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุยื่นคำขอตามแบบพร้อมเอกสารหลักฐานต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสถานที่และภายในระยะเวลาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศกำหนดด้วยตนเองหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่น ดำเนินการได้

๒. กรณีสูงอายุที่ได้รับเงินเบี้ยยังชีพสูงอายุจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณที่ผ่านมาให้ ถือว่าเป็นได้ลงทะเบียนและยื่นคำขอรับเบี้ยยังชีพสูงอายุตามระเบียบนี้แล้ว

๓. กรณีสูงอายุที่มีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพย้ายที่อยู่และยังประสงค์จะรับเงินเบี้ยยังชีพสูงอายุต้องไปแจ้งต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งใหม่ที่ตนย้ายไป

๒. ขั้นตอน ระยะเวลา การให้บริการ

ที่	ประเภท ขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะ เวลา ให้บริการ	ส่วนงาน/หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
๑.	การตรวจสอบ เอกสาร	ผู้ที่ประสงค์จะขอรับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุใน ปีงบประมาณถัดไป หรือผู้รับมอบอำนาจ ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานและฐานหน้าที่ ตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียน และเอกสาร หลักฐานประกอบ (หมายเหตุ ๑.ระยะเวลา : ๑๐ นาที (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง) ๒.หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ องค์การบริหาร ส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัด บุรีรัมย์)	๑๐ นาที	งานส่งเสริมสวัสดิการ สังคม สำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์
๒.	การพิจารณา	ออกใบรับลงทะเบียน ตามแบบยื่นคำขอ ลงทะเบียนให้ผู้ลงทะเบียน ผู้ลงทะเบียนหรือ ผู้รับมอบอำนาจ (หมายเหตุ ๑.ระยะเวลา : ๕ นาที (ระบุระยะเวลาที่ให้บริการจริง) ๒.หน่วยงานผู้รับผิดชอบ คือ องค์การบริหาร ส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัด บุรีรัมย์)	๕ นาที	งานส่งเสริมสวัสดิการ สังคม สำนักปลัดองค์การบริหาร ส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์

๓.เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ					
ที่	รายงานเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงาน ภาครัฐผู้ออก เอกสาร	จำนวน เอกสาร ฉบับจริง	จำนวน เอกสาร สำเนา	หน่วยนับ เอกสาร
๑.	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อม สำเนา	-	๑	๑	ชุด
๒.	ทะเบียนบ้านพร้อมสำเนา	-	๑	๑	ชุด
๓.	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา (กรณีที่ผู้ขอรับเงินเบี้ยความพิการ ประสงค์ขอรับเงินเบี้ยความพิการผ่าน ธนาคาร)	-	๑	๑	ชุด
๔	หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ ดำเนินการแทน)	-	๑	๐	ชุด
๕.	บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่นที่ ออกโดยหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายพร้อม สำเนาของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีมอบ อำนาจให้ดำเนินการแทน)	-	๑	๑	ชุด
๖.	สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารพร้อมสำเนา ของผู้รับมอบอำนาจ (กรณีผู้ขอรับเงินเบี้ย ยังชีพประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุผ่านธนาคารของผู้รับมอบ อำนาจ)	-	๑	๑	ชุด

๔.เอกสารอื่นๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม					
ที่	รายการเอกสาร ยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐ ผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสาร ฉบับจริง	หน่วยนับ เอกสาร	หมายเหตุ
ไม่พบเอกสารอื่นๆสำหรับยื่นเพิ่มเติม					

๕. ช่องทางการให้บริการ

สถานที่/ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ในวันเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ยกเว้นวันหยุดที่ราชการกำหนด)

๖. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

๗. ช่องทางร้องเรียน

๑. ช่องทางการร้องเรียน : องค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา อำเภอพลับพลาชัย จังหวัดบุรีรัมย์
เบอร์โทร ๐ ๔๕๖๖ ๖๖๓๘ / www.sadowlocal.go.th
๒. ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสะเดา
หมายเหตุ เลขที่ ๙๘ ม.๖ บ.โคกโพธิ์ ต.สะเดา อ.พลับพลาชัย จ.บุรีรัมย์ ๓๑๒๕๐
๓. ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ / สายด่วน ๑๑๑๑ / www.๑๑๑๑.go.th /
ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐)
๔. สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ๙๙ หมู่ ๔ อาคาร
ซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น ๒ ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐
สายด่วน ๑๒๐๖ / โทรศัพท์ - ๒๕๐๒ ๖๖๗๐-๘๐ ต่อ ๑๙๐๐, ๑๙๐๔-๗ / โทรสาร ๐ ๒๕๐๒ ๖๑๓๒
- www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH

๘. ขอบเขตการให้บริการ/กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๖

ตัวอย่างแบบฟอร์ม แบบยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยผู้สูงอายุ

ทะเบียนเลขที่...../.....

แบบยื่นยันสิทธิการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

๒๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พุทธศักราช ๒๕๔๗

ผู้ยื่นคำขอฯ แทน คณะหนังสือมอบอำนาจที่ควรต้องเป็น กับผู้ลงอายุที่ขอขึ้นบันทึก
ชื่อ - สกุล (ผู้รับมอบอำนาจ) โทรศัพท์
เลขประจำตัวประชาชน ที่อยู่

ប័ណ្ណសង្គមទាប

1997


 文部科学省
 文部科学省は、教育、文化、スポーツ、科学、技術の分野で、国、地方公共団体、民間事業者等と連携して、教育の振興、文化の振興、スポーツの振興、科学技術の振興を図る。

ด้วยอำนาจ (นาย/นาง/นางสาว) ชื่อ นามสกุล

เกิดวันที่ ตำบล ปี สัญชาติ เพศชาย/หญิง

ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่ หมู่บ้าน/ชุมชน ต.รอก/ชอช ถ.บป

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั่งท้ายที่นั่ง

สถานที่ ☐ โรงเรียน ☐ บ้าน ☐ วัด ☐ อื่นๆ _____

Page 10 of 10

มีควาประสงค์ ☐ ขอยื่นขอสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เป็นเงินที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖)

☐ ไม่ขอรับสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

มีความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยวิธีดังต่อไปนี้ (เลือก ๑ วิธี)

☐ รับเงินลดค่าทรัพย์สินเอง

☐ รับเงินผลโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

☐ โฉนดเจ้าบัญญัติเงินฝากธนาคารใบนามผู้มีสิทธิ

☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ

พร้อมแบบเอกสารดังนี้

☐ **สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน**

☐ **สำเนาทะเลเบียนบ้าน**

☐ **สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ใบกรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)**

☐ หนังสือมอบอำนาจหรือมอบอำนาจบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ (ในกรณียื่นคำขอแทน)

☐ “ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน ณ วันที่ข้าพเจ้ามีสิทธิได้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ”

☐ “ข้าพเจ้ายินยอมให้ข้าพเจ้าและครอบครัวของข้าพเจ้าได้รับผลประโยชน์จากการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และยินยอม ให้ตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและบัญชีของข้าพเจ้า”

(តម្លៃ).....

.....

(.....)

ผู้ยื่นบันทึกสิทธิ/ผู้รับมอบอำนาจยื่นบันทึกสิทธิ

เจ้าหน้าที่ได้รับเงินปันผล

หมายเหตุ : ให้ขีดฆ่าข้อความที่ไม่ต้องการออก และทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ☒ หน้าข้อความที่ต้องการ

.....(ได้สอบถามรอบข้างแล้ว ไม่พบผู้ใดมาอยู่บริเวณนั้นอีกทั้งมีการขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุแล้ว).....

ฉันขอรับเงินยืมจากธนาคารเพื่อซื้อที่ดิน.....ที่.....
 การขอรับเงินยืมจากธนาคารเพื่อซื้อที่ดิน.....ที่.....
 ตามที่ฉันได้ขอรับเงินยืมจากธนาคารเพื่อซื้อที่ดิน.....ที่.....

โดยรับได้รับตั้งแต่เดือน พ.ศ. เป็นต้นไป

หนังสือมอบอำนาจยินยอมสิทธิเพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

ที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....
เลขที่.....ออกให้ ณเมื่อวันที่.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....
เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

ขอมอบอำนาจให้.....ซึ่งเป็นผู้ถือบัตร.....
เลขที่.....ออกให้ ณเมื่อวันที่.....อยู่บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....แขวง/ตำบล.....เขต/
อำเภอ.....จังหวัด.....

เป็นผู้มีอำนาจขอยินยอมสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖)
มีความประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยวิธีดังต่อไปนี้ (เลือก ๑ วิธี)

- ☐ รับเงินสดด้วยตนเอง ☐ รับเงินสดโดยบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามผู้มีสิทธิ ☐ โอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารในนามบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้มีสิทธิ
พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

- ☐ สมุดบัญชีเงินฝากธนาคาร (ในกรณีผู้ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุประสงค์ขอรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุผ่านธนาคาร)
☐ หนังสือมอบอำนาจพร้อมบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

เป็นผู้มีอำนาจรับเงิน.....แทนข้าพเจ้า “ทั้งในขณะมีชีวิตอยู่หรือเสียชีวิตแล้ว”
จนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงการมอบอำนาจ

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจนี้เสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำ
ด้วยตนเองทั้งสิ้น

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ ลงลายมือชื่อ / ลายพิมพ์นิ้วมือ ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)